ΓΕΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ - ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η παρούσα Γενική Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (εφεξής η «Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων» ή «ΠΠΠΔ») αφορά στην επεξεργασία προσωπικών δεδομένων που πραγματοποιείται από το Κοινωφελές Ίδρυμα – ΝΠΙΔ με την επωνυμία «Ίδρυμα Μποδοσάκη» (εφεξής «το Ίδρυμα»).

Το Ίδρυμα αποδίδει ιδιαίτερη σημασία στην προστασία των προσωπικών δεδομένων. Για τον λόγο αυτό έχει εκπονήσει την παρούσα Γενική Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων, προκειμένου να ενημερώσει και μέσω του διαδικτυακού του τόπου σχετικά με τον τρόπο επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων που συλλέγονται και υποβάλλονται σε περαιτέρω επεξεργασία κατά την άσκηση των πλέον σημαντικών δραστηριοτήτων του Ιδρύματος [σύμφωνα με τα άρθρα 13, 14 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων(«ΓΚΠΔ»)].

2. ΟΡΙΣΜΟΙ ΓΙΑ ΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

(Σημ.: Οι ορισμοί ακολουθούν το άρθρο 4 του ΓΚΠΔ)

«**Προσωπικά Δεδομένα**»: κάθε πληροφορία μέσω της οποίας ταυτοποιείται ή μπορεί να ταυτοποιηθεί ένα φυσικό πρόσωπο («Υποκείμενο των δεδομένων»).

«**Υπεύθυνος επεξεργασίας**»: το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας που, μόνα ή από κοινού με άλλα, καθορίζουν τους σκοπούς και τον τρόπο της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Εν προκειμένω, το Ίδρυμα επιτελεί ρόλο Υπευθύνου Επεξεργασίας ή/και από Κοινού Υπευθύνου Επεξεργασίας.

«**Εκτελών την επεξεργασία**»: το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας που επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό του Υπευθύνου Επεξεργασίας.

«**Υποκείμενο Προσωπικών Δεδομένων**»: το ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο είναι εκείνο του οποίου η ταυτότητα μπορεί να εξακριβωθεί, άμεσα ή έμμεσα, ιδίως μέσω αναφοράς σε αναγνωριστικό στοιχείο ταυτότητας, όπως όνομα, σε αριθμό ταυτότητας, σε δεδομένα

θέσης, σε επιγραμμικό αναγνωριστικό ταυτότητας ή σε έναν ή περισσότερους παράγοντες που προσιδιάζουν στη σωματική, φυσιολογική, γενετική, ψυχολογική, οικονομική, πολιτιστική ή κοινωνική ταυτότητα του εν λόγω φυσικού προσώπου.

«**Αποδέκτης**»: το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας, στα οποία κοινολογούνται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, είτε πρόκειται για τρίτον είτε όχι. Οι δημόσιες αρχές που ενδέχεται να λάβουν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στο πλαίσιο συγκεκριμένης έρευνας σύμφωνα με το δίκαιο της Ένωσης ή κράτους μέλους δεν θεωρούνται ως αποδέκτες.

3. ΣΥΛΛΟΓΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Τα χαρακτηριστικά των πιο κάτω επεξεργασιών που διενεργούνται στο πλαίσιο λειτουργίας του Ιδρύματος είναι τα ακόλουθα:

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
1.	***Πρόγραμμα Active Citizens Fund (ACF) - EEA GRANTS*** **Συλλογή και αξιολόγηση αιτήσεων** ****Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο του προγράμματος https://activecitizensfund.gr***	**Α)** Πρόσωπα που υποβάλλουν την αίτηση για λογαριασμό του (υποψήφιου προς επιχορήγηση) φορέα **Β)** (Νόμιμοι) εκπρόσωποι του φορέα **Γ)** Πρόσωπα που συνδέονται με τον φορέα και πρόκειται να απασχοληθούν στο έργο - μέλη του φορέα, εκπρόσωποι και μέλη των τυχόν εταίρων του φορέα, συνεργάτες του φορέα	**Ως προς την κατηγορία Α:** α) όνομα, β) επώνυμο, γ) όνομα χρήστη (για τη δημιουργία λογαριασμού στην πλατφόρμα), δ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ε) τηλέφωνο, στ) σχέση του προσώπου με τον υποψήφιο προς χρηματοδότηση φορέα. **Ως προς την κατηγορία Β:** α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ., ε) επαγγελματική ιδιότητα, στ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ζ) τηλέφωνο, η) διεύθυνση αλληλογραφίας, θ) στοιχεία διαβατηρίου - ταυτότητας, ι) οποιοδήποτε δεδομένο περιλαμβάνεται στο βιογραφικό σημείωμα, ια) στοιχεία δημοσίως αναρτημένα στο Γ.Ε.ΜΗ. **Ως προς την κατηγορία Γ**: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ., ε) επαγγελματική ιδιότητα, στ) θέση και καθήκοντα στο έργο, ζ) σχέση με τον υποψήφιο επιχορηγούμενο φορέα -	Συλλογή των αιτήσεων των υποψηφίων για την υλοποίηση έργων στο πλαίσιο του προγράμματος «ACF - EEA GRANTS», αξιολόγηση των υποβληθεισών αιτήσεων για τον προσδιορισμό των επιλέξιμων υποψηφίων, αρχική επιλογή, αξιολόγηση ενστάσεων, τελική επιλογή των επιχορηγούμενων φορέων.	I. Το πρόσωπο που υποβάλλει αίτηση για λογαριασμό του φορέα II. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων. III. Το Γ.Ε.ΜΗ (μόνον προς διασταύρωση πληροφοριών – συμπλήρωση ελλειπόντων στοιχείων)	**Α)** Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων του Ιδρύματος. **Β)** Κοινοπρακτούν Σωματείο «Solidarity now» **Γ)** Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ή/ και άλλες υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Ζώνης Ελεύθερων Συναλλαγών για το Πρόγραμμα ACF - EEA GRANTS. **Δ)** Εξωτερικοί / ανεξάρτητοι αξιολογητές αιτήσεων **Ε)** Ορκωτοί ελεγκτές, στο πλαίσιο προγραμματισμένου ή έκτακτου οικονομικού ελέγχου του Ιδρύματος. **Στ)** Ελεγκτές του Προγράμματος **Ζ)** Πάροχος εφαρμογής ηλεκτρονικού ταχυδρομείου	**3 έτη από την έγκριση από το γραφείο ΧΜ της τελικής έκθεσης του Προγράμματος ACF - EEA GRANTS (30.04.2028), εκτός εάν η περαιτέρω διατήρηση δεδομένων κρίνεται απαραίτητη προς τον σκοπό της θεμελίωσης, άσκησης, υποστήριξης νομικής αξίωσης ή επιβάλλεται από διάταξη νόμου.**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			μορφή απασχόλησης, η) διεύθυνση αλληλογραφίας, θ) στοιχεία διαβατηρίου - ταυτότητας, ι) οποιοδήποτε δεδομένο έχουν συμπεριλάβει τα ίδια τα υποκείμενα στο βιογραφικό τους σημείωμα ή στην αίτηση, ια) κατά περίπτωση, δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ειδικών κατηγοριών και ειδικότερα δεδομένα που αφορούν στην υγεία, στη φυλετική ή εθνοτική καταγωγή, στα πολιτικά φρονήματα, στις θρησκευτικές ή φιλοσοφικές πεποιθήσεις, στη συμμετοχή σε συνδικαλιστικές οργανώσεις, στη σεξουαλική ζωή ή/και στο γενετήσιο προσανατολισμό.				
2.	***Πρόγραμμα ACF - EEA GRANTS*** **Σύναψη Σύμβασης και τροποποιήσεών της** ****Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), βλ.***	**Α)** Νόμιμος εκπρόσωπος επιχορηγούμενου φορέα **Β)** Πρόσωπο επικοινωνίας για θέματα σχετικά με τη σύναψη και εκτέλεση της σύμβασης.	**Ως προς την κατηγορία Α:** α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ., ε) επαγγελματική ιδιότητα, στ) ΑΔΤ, ζ) τηλέφωνο επικοινωνίας, η) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, θ) διεύθυνση αλληλογραφίας. **Ως προς την κατηγορία Β:** α) όνομα, β)	Σύναψη σύμβασης μεταξύ του Ιδρύματος και του επιλεγέντος επιχορηγούμενου φορέα.	I. Πρόσωπο επικοινωνίας για σκοπούς σύναψης και εκτέλεσης σύμβασης Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων II. Το Γ.Ε.ΜΗ. (μόνον προς διασταύρωση πληροφοριών – συμπλήρωση	**Α)** Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων του Ιδρύματος. **Β)** Κοινοπρακτούν Σωματείο "Solidarity now" για το πρόγραμμα ACF	**3 έτη από την έγκριση από το γραφείο ΧΜ της τελικής έκθεσης του Προγράμματος ACF - EEA GRANTS (30.04.2028), εκτός εάν η περαιτέρω διατήρηση δεδομένων κρίνεται απαραίτητη προς τον σκοπό της θεμελίωσης,**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
	και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο του προγράμματος ***https://activecitizensfund.gr***		επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) επαγγελματική ιδιότητα – θέση στον φορέα, ε) τηλέφωνο επικοινωνίας, στ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ζ) διεύθυνση αλληλογραφίας.		ελλειπόντων στοιχείων)	- EEA GRANTS. **Γ)** Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ή/ και άλλες υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Ζώνης Ελεύθερων Συναλλαγών για το Πρόγραμμα ACF - EEA GRANTS. **Δ)** Ορκωτοί ελεγκτές, στο πλαίσιο προγραμματισμένου ή έκτακτου οικονομικού ελέγχου του Ιδρύματος. **Ε)** Πάροχος Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Υπογραφής (Docusign). **Στ)** Ελεγκτές του Προγράμματος **Ζ)** Πάροχος εφαρμογής ηλεκτρονικού ταχυδρομείου	**άσκησης, υποστήριξης νομικής αξίωσης ή επιβάλλεται από διάταξη νόμου.**
3.	***Πρόγραμμα ACF - EEA GRANTS*** **Παρακολούθηση και λογοδοσία** ****Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της***	**Α)** Μέλη των ομάδων έργου **Β)** Νόμιμοι εκπρόσωποι των επιχορηγούμενων φορέων και των εταίρων τους **Γ)** Επωφελούμενοι από τις δράσεις των έργων	**Ως προς την κατηγορία Α**: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ, ε) επαγγελματική ιδιότητα, στ) θέση και καθήκοντα στο έργο, ζ) μορφή απασχόλησης - σχέση με τον επιχορηγούμενο	Επαλήθευση φυσικού και οικονομικού αντικειμένου. Λογοδοσία στον δωρητή (Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου,	I. Νόμιμος Εκπρόσωπος Φορέα II. Πρόσωπο επικοινωνίας για σκοπούς σύναψης και εκτέλεσης της σύμβασης III. Το ίδιο το	**Α)** Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων του Ιδρύματος.	**3 έτη από την έγκριση από το γραφείο ΧΜ της τελικής έκθεσης του Προγράμματος ACF - EEA GRANTS (30.04.2028), εκτός εάν η περαιτέρω διατήρηση**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
	συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο του προγράμματος ***https://activecitizensfund.gr***		φορέα, η) λοιπά δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται στην αναλυτική περιοδική δήλωση, θ) λοιπά δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται σε υποβαλλόμενα φορολογικά παραστατικά, ι) λοιπά δεδομένα που προκύπτουν από κάθε μορφής εξοδολόγια (π.χ. ταξιδιωτικά εισιτήρια, φορολογικά παραστατικά σχετικά με υπηρεσίες διαμονής, εστίασης, κτλ.), ια) εν γένει, οποιοδήποτε προσωπικό δεδομένο περιλαμβάνεται στο υλικό που συλλέγεται και υποβάλλεται για την απόδειξη των υλοποιούμενων στο πλαίσιο του έργου δράσεων (δεδομένα εικόνας - φωτογραφίες, δεδομένα ήχου - οπτικοακουστικό υλικό). **Ως προς την κατηγορία Β**: α) όνομα, β)επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) τηλέφωνο επικοινωνίας, ε)διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στ) ΑΔΤ, ζ) οποιοδήποτε άλλο δεδομένο περιλαμβάνεται -	ως εκπροσώπου των δωρητριών χωρών: Νορβηγία, Ισλανδία, Λιχτενστάιν) για το Πρόγραμμα ACF - EEA GRANTS.	IV. Υποκείμενο των δεδομένων Το Γ.Ε.ΜΗ. (μόνον προς διασταύρωση πληροφοριών – συμπλήρωση ελλειπόντων στοιχείων)	**Β)** Κοινοπρακτούν Σωματείο "Solidarity now" για το πρόγραμμα ACF - EEA GRANTS **Γ)** Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ή/ και άλλες υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Ζώνης Ελεύθερων Συναλλαγών για το Πρόγραμμα ACF - EEA GRANTS. **Δ)** Ορκωτοί ελεγκτές, στο πλαίσιο προγραμματισμένου ή έκτακτου οικονομικού ελέγχου του Ιδρύματος. **Ε)** Ελεγκτές του Προγράμματος **Στ)** Πάροχος εφαρμογής ηλεκτρονικού ταχυδρομείου	**δεδομένων κρίνεται απαραίτητη προς τον σκοπό της θεμελίωσης, άσκησης, υποστήριξης νομικής αξίωσης ή επιβάλλεται από διάταξη νόμου.**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			προκύπτει από την υποβαλλόμενη από τον επιχορηγούμενο φορέα βεβαίωση εκπροσώπησης. **Ως προς την κατηγορία Γ**: οποιοδήποτε προσωπικό δεδομένο περιλαμβάνεται στο υλικό που συλλέγεται και υποβάλλεται για την απόδειξη των υλοποιούμενων στο πλαίσιο του έργου δράσεων (δεδομένα εικόνας -φωτογραφίες, δεδομένα ήχου - οπτικοακουστικό υλικό).			
4.	***Πρόγραμμα ACF - EEA GRANTS*** **Δημοσιότητα** ****Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο του προγράμματος https://activecitizensfund.gr***	**Α)** Μέλη των ομάδων έργου **Β)** Νόμιμοι εκπρόσωποι των επιχορηγούμενων φορέων και των εταίρων τους **Γ)** Επωφελούμενοι από τις δράσεις του έργου.	Δεδομένα εικόνας και ήχου - οπτικοακουστικό υλικό, οποιοδήποτε δεδομένο προκύπτει/αποκαλύπτεται κατά τη δημιουργία του οπτικοακουστικού υλικού	Προβολή και δημοσιότητα του έργου	Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων	**Α)** Συνεργάτης που αναλαμβάνει τη φωτογράφιση - βιντεοσκόπηση/δημιουργία οπτικοακουστικού υλικού (κατά περίπτωση), **Β)** Κοινοπρακτούν Σωματείο "Solidarity now" για το πρόγραμμα ACF - EEA GRANTS **Γ)** Πάροχος Υπηρεσιών Φιλοξενίας του Ιστοτόπου του Ιδρύματος, **Δ)** Πάροχοι πλατφορμών κοινωνικής	**Το οπτικοακουστικό υλικό (έργο) διατηρείται για 70 έτη (με την επιφύλαξη άσκησης δικαιώματος από Υποκείμενα που απεικονίζονται/εμφανίζονται στο έργο)**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
						δικτύωσης, όπου το Ίδρυμα διατηρεί λογαριασμούς, **Ε)** Επισκέπτες των δικτυακών τόπων του Ιδρύματος, **Στ)** Χρήστες των Πλατφορμών Κοινωνικής Δικτύωσης, όπου διατηρεί λογαριασμό το Ίδρυμα	
5.	***Υποτροφίες Ιδρύματος Μποδοσάκη*** **Αίτηση υποψηφίων και αξιολόγηση αυτών** ****Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), βλ. και ειδική ενημέρωση στην εκάστοτε προκήρυξη.***	**Α)** Υποψήφιοι **Β)** Καθηγητές **Γ)** Γονείς των υποψηφίων **Δ)** Αδέρφια των υποψηφίων	**Ως προς την κατηγορία Α**: α) ονοματεπώνυμο, β) τόπος γέννησης, γ) διεύθυνση αλληλογραφίας, δ) σταθερό τηλέφωνο, ε) κινητό τηλέφωνο, στ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ζ) υπηκοότητα - εθνικότητα, η) στάδιο εκπλήρωσης στρατιωτικών υποχρεώσεων θ) απολυτήριο λυκείου, ι) φωτοαντίγραφο Α.Τ., ια) φωτογραφία προσώπου του υποψηφίου, ιβ) πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας όλων των ετών σπουδών, ιγ) πτυχίο ή δίπλωμα, εφόσον ο υποψήφιος είναι πτυχιούχος - διπλωματούχος, ιδ) πιστοποιητικό	Συλλογή των αιτήσεων, αξιολόγηση των υποψηφίων.	**Ως προς την κατηγορία Α:** Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων **Ως προς τις κατηγορίες Β, Γ και Δ:** Ο Υποψήφιος	**Α)** Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων του Ιδρύματος. **Β)** Μέλη επιστημονικής επιτροπής. **Γ)** Χρηματοδότες (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) υποτροφιών για σκοπούς λογοδοσίας του Ιδρύματος. **Δ)** Ορκωτοί ελεγκτές, στο πλαίσιο προγραμματισμένου ή έκτακτου οικονομικού ελέγχου του Ιδρύματος.	**20 έτη από την υποβολή της αίτησης και τη σύναψη σύμβασης υποτροφίας. Κατά περίπτωση, με την παρέλευση της 20ετίας τα δεδομένα τίθενται στο (ιστορικό) αρχείο του Ιδρύματος, κατόπιν εφαρμογής κατάλληλων μέτρων προστασίας των προσωπικών δεδομένων.**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			οικογενειακής κατάστασης, ιε) πτυχίο ξένης γλώσσας, αποτελέσματα «GMAT – GRE», αν απαιτούνται και από το πρόγραμμα του ενδιαφερόμενου, ιστ) λοιπά δεδομένα που προκύπτουν από την αίτηση ή την αλληλογραφία με τα πανεπιστήμια στα οποία ο ενδιαφερόμενος επιθυμεί να πραγματοποιήσει σπουδές, ιζ) δεδομένα που περιλαμβάνονται στο πιστοποιητικό εγγραφής σε πρόγραμμα σπουδών (σε περίπτωση που ο υποψήφιος έχει ήδη εκκινήσει τις σπουδές), ιη) λοιπά δεδομένα που προκύπτουν από συστατικές επιστολές καθηγητών πανεπιστημίου, ιθ) δεδομένα που προκύπτουν από τη βεβαίωση προϋπηρεσίας (μόνο για υποψηφίους που επιθυμούν τη λήψη διπλώματος MBA), κ) έγγραφο Ε1, Ε3 και Ε9 και λοιπά εκκαθαριστικά έγγραφα του υποψηφίου, κα) βεβαίωση κατοχής διδακτορικού διπλώματος, κβ) λοιπά				

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται στη δήλωση του προτεινόμενου ερευνητικού κέντρου. **Ως προς την κατηγορία Β:** α) όνομα, β) επώνυμο, γ) τηλέφωνο επικοινωνίας , δ) ιδιότητα καθηγητή, ε) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. **Ως προς την κατηγορία Γ**: α) ονοματεπώνυμο, β) επάγγελμα, γ) διεύθυνση κατοικίας, δ) τηλέφωνο επικοινωνίας, ε) έγγραφο Ε1, Ε3 και Ε9 και λοιπά εκκαθαριστικά έγγραφα του υποψηφίου και των γονέων του. **Ως προς την κατηγορία Δ** α) ονοματεπώνυμο, β) ηλικία, γ) πανεπιστημιακό ίδρυμα σπουδών, δ) αν έχει χορηγηθεί υποτροφία.				
6.	***Υποτροφίες Ιδρύματος Μποδοσάκη*** **Σύναψη σύμβασης υποτρόφων και τροποποιήσεων της** ****Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας***	Υπότροφοι	α) όνομα, β) επώνυμο, γ) Iban, δ) λοιπά δεδομένα που περιλαμβάνονται σε υπεύθυνη δήλωση.	Οριστικοποίηση της υποτροφίας με τη σύναψη σύμβασης μεταξύ του Ιδρύματος και του υποτρόφου.	Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων	**Α)** Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων του Ιδρύματος **Β)** Χρηματοδότες (φυσικά ή νομικά	**20 έτη από την υποβολή της αίτησης και τη σύναψη σύμβασης υποτροφίας. Κατά περίπτωση, με την παρέλευση της 20ετίας τα δεδομένα τίθενται στο (ιστορικό) αρχείο του Ιδρύματος,**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
	(περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), βλ. και ειδική ενημέρωση στην εκάστοτε προκήρυξη.					πρόσωπα) υποτροφιών για σκοπούς λογοδοσίας του Ιδρύματος. **Γ)** Ορκωτοί ελεγκτές, στο πλαίσιο προγραμματισμένου ή έκτακτου οικονομικού ελέγχου του Ιδρύματος. **Δ)** Πάροχος Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Υπογραφής (Docusign).	**κατόπιν εφαρμογής κατάλληλων μέτρων προστασίας των προσωπικών δεδομένων**
7.	***Υποτροφίες Ιδρύματος Μποδοσάκη*** **Παρακολούθηση – Εποπτεία της υποτροφίας** ****Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), βλ. και ειδική ενημέρωση στην εκάστοτε προκήρυξη.***	Υπότροφοι	Δεδομένα που αφορούν υποτροφίες μεταπτυχιακού επιπέδου: α) δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται στην έκθεση προόδου, β) δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται στην αναλυτική βαθμολογία, γ) αντίγραφο μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών, δ) δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται στη συνοπτική έκθεση σχετικά με την επιστημονική δραστηριότητα, ε) δεδομένα που τυχόν	Εκτέλεση της σύμβασης της υποτροφίας και διαβεβαίωση του Ιδρύματος για την τήρηση των συμφωνηθέντων.	Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων	**Α)** Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων του Ιδρύματος. **Β)** Χρηματοδότες (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) υποτροφιών για σκοπούς λογοδοσίας του Ιδρύματος. **Γ)** Ορκωτοί ελεγκτές, στο πλαίσιο προγραμματισμένου	**20 έτη από την υποβολή της αίτησης και τη σύναψη σύμβασης υποτροφίας. Κατά περίπτωση, με την παρέλευση της 20ετίας τα δεδομένα τίθενται στο (ιστορικό) αρχείο του Ιδρύματος, κατόπιν εφαρμογής κατάλληλων μέτρων προστασίας των προσωπικών δεδομένων**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα για τα επόμενα χρόνια. <u>Δεδομένα που αφορούν υποτροφίες διδακτορικού επιπέδου</u>: α) δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται στην έκθεση προόδου, β) λοιπά δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται στη συστατική επιστολή, γ) λοιπά δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται στο αντίγραφο διδακτορικού διπλώματος, δ) λοιπά δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται στο αντίγραφο διδακτορικής διατριβής, ε) δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται από συνοπτική έκθεση σχετικά με το επιστημονικό και επαγγελματικό πρόγραμμα για τα επόμενα χρόνια. <u>Δεδομένα που αφορούν υποτροφίες μεταδιδακτορικού επιπέδου</u>: α) δεδομένα που προκύπτουν από την έκθεση προόδου, β) δεδομένα που προκύπτουν από την τελική έκθεση πεπραγμένων, γ) δεδομένα που προκύπτουν από			ή έκτακτου οικονομικού ελέγχου του Ιδρύματος.	

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			βεβαίωση του επιβλέποντος καθηγητή, δ) τυχόν έμμισθη θέση βοηθού η άλλου είδους χορηγία ή εισόδημα από οποιαδήποτε πηγή και σε θετική περίπτωση το ύψος και την διάρκεια τους.				
8.	***Υποτροφίες Ιδρύματος Μποδοσάκη*** **Πρόγραμμα Mentoring**	Υπότροφοι (μέντορες, mentees)	Για τους mentees: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, δ) τόπος διαμονής (χώρα, πόλη), ε) έτος και πανεπιστήμιο υποτροφίας, στ) ιδιότητα και τομέας εξειδίκευσης, ζ) οργανισμός και αντικείμενο απασχόλησης, η) σύνδεσμος προφίλ στο κοινωνικό δίκτυο «Linkedin», θ) οποιοδήποτε προσωπικό δεδομένο συμπεριλάβει το ίδιο το Υποκείμενο στην αίτηση συμμετοχής στο πρόγραμμα, ι) οποιοδήποτε δεδομένο περιλαμβάνεται στα έντυπα αξιολόγησης της διαδικασίας. Για τους μέντορες: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, δ) ιδιότητα, ε) οργανισμός και αντικείμενο	Επιλογή μεντόρων και mentees, υλοποίηση και αξιολόγηση προγράμματος Mentoring στο πλαίσιο λειτουργίας της Κοινότητας των Υποτρόφων του Ιδρύματος Μποδοσάκη	Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων	**Α)** Πάροχος εφαρμογής υποβολής αιτήσεων **Β)** (Εξωτερικός) συνεργάτης υποστήριξης προγράμματος Mentoring **Γ)** Πάροχος Εφαρμογής Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου	**1 μήνας από την ολοκλήρωση του προγράμματος Mentoring για τα δεδομένα που περιλαμβάνονται στις αιτήσεις και 6 μήνες από την ολοκλήρωση του προγράμματος για τα δεδομένα των αξιολογήσεων, εκτός εάν η περαιτέρω διατήρηση δεδομένων κρίνεται απαραίτητη προς τον σκοπό της θεμελίωσης, άσκησης, υποστήριξης νομικής αξίωσης ή επιβάλλεται από διάταξη νόμου.**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			απασχόλησης, στ) προϋπηρεσία στο mentoring, ζ) οποιοδήποτε προσωπικό δεδομένο συμπεριλάβει το ίδιο το Υποκείμενο στην αίτηση συμμετοχής στο πρόγραμμα, η) οποιοδήποτε δεδομένο περιλαμβάνεται στα έντυπα αξιολόγησης της διαδικασίας				
9.	***Επιστημονικά Βραβεία Ιδρύματος Μποδοσάκη*** ****Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), βλ. και ειδική ενημέρωση στην εκάστοτε προκήρυξη.***	**Α)** Επιστήμονες που υποβάλλουν αίτηση για απονομή βραβείου **Β)** Nominators **Γ)** Referees **Δ)** Στοιχεία μελών Επιτροπής Επιστημονικών Βραβείων **Ε)** Στοιχεία μελών Ειδικών Επιτροπών Κρίσεως	**Ως προς την κατηγορία Α:** Δεδομένα από τη συμπλήρωση της ηλεκτρονικής αίτησης (φόρμα υποψηφιότητας): α) Ονοματεπώνυμο, β) πατρώνυμο, γ) ημερομηνία γέννησης, δ) Α.Φ.Μ., ε) Α.Δ.Τ., στ) Διεύθυνση κατοικίας, ζ) διεύθυνση εργασίας, η) αριθμός τηλεφώνου, θ)πληροφορίες σχετικά με την ακαδημαϊκή σταδιοδρομία, ι) πληροφορίες σχετικά με την επαγγελματική σταδιοδρομία, ια) λοιπά δεδομένα που περιλαμβάνονται σε βιογραφικό σημείωμα, ιβ) στοιχεία προστατευόμενων μελών που προκύπτουν από ληξιαρχικές πράξεις γέννησης τέκνων ή/και	Η ανάδειξη των βραβευομένων. Η απονομή των Επιστημονικών Βραβείων του Ιδρύματος Μποδοσάκη σε διακεκριμένες – διακεκριμένους νέες/νέους Ελληνίδες/Έλληνες.	Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων.	**Α)** Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων του Ιδρύματος. **Β)** Οι Ειδικές Επιτροπές Κρίσεως (σε ό,τι αφορά στα πρόσωπα των κατηγοριών Α, Β και Γ). **Γ)** Επιτροπή Επιστημονικών Βραβείων (σε ό,τι αφορά στα πρόσωπα των κατηγοριών Α, Β και Γ). **Δ)** Ορκωτοί ελεγκτές, στο πλαίσιο προγραμματισμένου ή έκτακτου οικονομικού ελέγχου του	**20 έτη από την υποβολή αίτησης και απονομή των επιστημονικών βραβείων του Ιδρύματος. Κατά περίπτωση, με την παρέλευση της 20ετίας τα δεδομένα τίθενται στο (ιστορικό) αρχείο του Ιδρύματος, κατόπιν εφαρμογής κατάλληλων μέτρων προστασίας των προσωπικών δεδομένων.**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			πιστοποιητικά οικογενειακής κατάστασης, ιγ) διαπιστευτήρια που καταχωρίζονται στο λογαριασμό κατά την εγγραφή στην ηλεκτρονική πλατφόρμα. <u>Έγγραφα υποστήριξης της υποψηφιότητας:</u> α) πληροφορίες σχετικά με τα επιστημονικά επιτεύγματα, β) στοιχεία σχετικά με τις δημοσιεύσεις, γ) πληροφορίες σχετικά με την προσωπικότητα (όπως αυτά παρέχονται από τους referees), δ) οποιοδήποτε προσωπικό στοιχεία – δεδομένο περιλαμβάνεται στα έγγραφα που θα υποβληθούν από τον «nominator» και στους «referees». **Ως προς τις κατηγορίες Β, Γ, Δ και Ε:** α)όνομα, β)επώνυμο, γ)επαγγελματική-ακαδημαϊκή θέση, δ) στοιχεία επικοινωνίας.			Ιδρύματος.	
10.	***<u>Αριστεία Ιδρύματος Μποδοσάκη</u>*** ***<u>*Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας</u>***	**Α)** Προτείνοντες (Nominators) **Β)** Προτεινόμενοι/ες Επιστήμονες προς βράβευση **Γ)** Μέλη Επιτροπής Αριστείων	**Ως προς την κατηγορία Α:** α)όνομα, β)επώνυμο, γ)επαγγελματική-ακαδημαϊκή θέση, δ) στοιχεία επικοινωνίας (τηλέφωνο, email,	Η ανάδειξη των βραβευομένων. Η απονομή των Αριστείων του Ιδρύματος Μποδοσάκη σε διακεκριμένες – διακεκριμένους	Ο/Η προτείνων/ουσα (Nominator) που προτείνει τον/την υποψήφιο/α προς βράβευση.	**Α)** Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των	**20 έτη από την υποβολή αίτησης και απονομή των Αριστείων του Ιδρύματος. Κατά περίπτωση, με την παρέλευση της**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
	(περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), βλ. και ειδική ενημέρωση στην εκάστοτε προκήρυξη.	**Δ)** Μέλη Ειδικών Επιτροπών Κρίσεως **Ε)** Ανεξάρτητοι αξιολογητές (referees)	διεύθυνση), ε) κωδικοί για τη δημιουργία προφίλ στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του Ιδρύματος για την υποβολή της αίτησης **Ως προς την κατηγορία Β:** Δεδομένα από τη συμπλήρωση της ηλεκτρονικής αίτησης (φόρμα υποψηφιότητας): α) Ονοματεπώνυμο, β) πατρώνυμο, γ) επαγγελματική / ακαδημαϊκή θέση, δ) αριθμός τηλεφώνου, ε) e-mail, στ) Υπηκοότητα – Εθνικότητα. Κατά περίπτωση, στο nomination letter που συντάσσει ο/η nominator: α) πληροφορίες σχετικά με τα επιστημονικά επιτεύγματα, β) στοιχεία σχετικά με τις δημοσιεύσεις, γ) πληροφορίες σχετικά με την προσωπικότητα (όπως αυτά παρέχονται από τους nominators), δ) οποιοδήποτε άλλο λοιπό προσωπικό στοιχείο – δεδομένο περιλαμβάνεται στο nomination letter που θα υποβληθούν από τον/την «nominator».	Ελληνίδες/Έλληνες επιστήμονες.		έργων του Ιδρύματος. **Β)** Οι Ειδικές Επιτροπές Κρίσεως (σε ό,τι αφορά στα πρόσωπα των κατηγοριών Α και Β). **Γ)** Η Επιτροπή Αριστείων (σε ό,τι αφορά στα πρόσωπα των κατηγοριών Α και Β). **Δ)** Ανεξάρτητοι αξιολογητές – referees (σε ό,τι αφορά στα πρόσωπα των κατηγοριών Α και Β) **Ε)** Ορκωτοί ελεγκτές, στο πλαίσιο προγραμματισμένου ή έκτακτου οικονομικού ελέγχου του Ιδρύματος.	**20ετίας τα δεδομένα τίθενται στο (ιστορικό) αρχείο του Ιδρύματος, κατόπιν εφαρμογής κατάλληλων μέτρων προστασίας των προσωπικών δεδομένων**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			Ως προς τις κατηγορίες Γ, Δ και Ε: α)όνομα, β)επώνυμο, γ)επαγγελματική-ακαδημαϊκή θέση, δ) στοιχεία επικοινωνίας.				
11.	***Θεσμικές και Μεμονωμένες Δωρεές Ιδρύματος Μποδοσάκη*** **Ανοιχτό πρόγραμμα δωρεών, Πρόγραμμα Στοχευμένων - Θεματικών Χορηγιών, και άλλα συναφή προγράμματα θεσμικού χαρακτήρα.** **Συλλογή και αξιολόγηση αιτήσεων**	**Α)** Πρόσωπο που υποβάλλει την αίτηση για λογαριασμό του φορέα **Β)** Νόμιμοι εκπρόσωποι των αντισυμβαλλόμενων φορέων και των εταίρων τους **Γ)** Επωφελούμενοι	**Ως προς την κατηγορία Α:** α) όνομα, β) επώνυμο, γ) όνομα χρήστη (για την δημιουργία λογαριασμού στην πλατφόρμα), δ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ε) τηλέφωνο, στ) σχέση του προσώπου με τον φορέα που αιτείται τη σύναψη της συμβάσεως δωρεάς. **Ως προς την κατηγορία Β:** α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ., ε) επαγγελματική ιδιότητα, στ) διεύθυνση αλληλογραφίας, ζ) στοιχεία διαβατηρίου - ταυτότητας **Ως προς την κατηγορία Γ**: οποιοδήποτε προσωπικό δεδομένο περιλαμβάνεται στην αίτηση δωρεάς και (κατά περίπτωση) στο βιογραφικό τους.	Η συλλογή αιτήσεων και η αξιολόγηση αυτών.	I. Το πρόσωπο που υποβάλλει αίτηση για λογαριασμό του φορέα II. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων. III. Το Γ.Ε.ΜΗ (μόνον προς διασταύρωση πληροφοριών – συμπλήρωση ελλειπόντων στοιχείων)	**Α)** Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων. **Β)** Ορκωτοί ελεγκτές, στο πλαίσιο προγραμματισμένου ή έκτακτου οικονομικού ελέγχου του Ιδρύματος. **Γ)** Πάροχος Υπηρεσιών Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου	**20 έτη από την υποβολή της αίτησης και τη σύναψη σύμβασης χορηγίας – δωρεάς.**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
12.	***Θεσμικές και Μεμονωμένες Δωρεές Ιδρύματος Μποδοσάκη*** **Ανοιχτό πρόγραμμα δωρεών, Πρόγραμμα Στοχευμένων/Θεματικών Χορηγιών ή και άλλα συναφή προγράμματα θεσμικού χαρακτήρα.** **Σύναψη και παρακολούθηση εκτέλεσης συμβάσεων και τροποποιήσεως τους**	**Α)** Νόμιμοι εκπρόσωποι των αντισυμβαλλόμενων φορέων και των εταίρων τους **Β)** Επωφελούμενοι	**Ως προς την κατηγορία Α**: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ., ε) επαγγελματική ιδιότητα, στ) θέση και καθήκοντα στο έργο, ζ) μορφή απασχόλησης, η) διεύθυνση κατοικίας, θ) στοιχεία διαβατηρίου - ταυτότητας. **Ως προς την κατηγορία Β**: οποιοδήποτε προσωπικό δεδομένο περιλαμβάνεται στο υλικό που συλλέγεται και υποβάλλεται για την απόδειξη των υλοποιούμενων στο πλαίσιο του έργου δράσεων, περιλαμβανομένων δεδομένων εικόνας-φωτογραφιών, δεδομένων ήχου-οπτικοακουστικού υλικού.	Η σύναψη σύμβασης χορηγίας - δωρεάς με τους επιλεγέντες μη κερδοσκοπικούς φορείς για την επιχορήγηση των επιλέξιμων δαπανών και η παρακολούθηση της εκτέλεσης των συναφθεισών συμβάσεων – εκπλήρωση των υποχρεώσεων των δωρεοδόχων.	I. Νόμιμος Εκπρόσωπος του φορέα που υποβάλλει αίτηση στο πλαίσιο των Προγραμμάτων. II. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων III. Το Γ.Ε.ΜΗ. (μόνον προς διασταύρωση πληροφοριών – συμπλήρωση ελλειπόντων στοιχείων)	**Α)** Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων. **Β)** Ορκωτοί ελεγκτές, στο πλαίσιο προγραμματισμένου ή έκτακτου οικονομικού ελέγχου του Ιδρύματος. **Γ)** Πάροχος Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Υπογραφής (Docusign). **Δ)** Πάροχος Υπηρεσιών Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου	**20 έτη από την υποβολή της αίτησης και τη σύναψη σύμβασης χορηγίας – δωρεάς.**
13.	**Δωρεές σε συνεργασία με τρίτους – αρχικούς δωρητές από Χώρες ΕΕ/ΕΟΧ (κατά περίπτωση «δωρεές ειδικού σκοπού»)** **Συλλογή και αξιολόγηση αιτήσεων**	**Α)** Πρόσωπο που υποβάλλει την αίτηση για λογαριασμό του φορέα **Β)** Νόμιμοι εκπρόσωποι των αντισυμβαλλόμενων φορέων και των εταίρων τους **Γ)** Επωφελούμενοι	**Ως προς την κατηγορία Α:** α) όνομα, β) επώνυμο, γ) όνομα χρήστη (για την δημιουργία λογαριασμού στην πλατφόρμα), δ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ε) τηλέφωνο, στ) σχέση του προσώπου με τον φορέα που αιτείται τη σύναψη της συμβάσεως	Η συλλογή αιτήσεων και η αξιολόγηση αυτών	I. Το πρόσωπο που υποβάλλει αίτηση για λογαριασμό του φορέα II. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων. III. Το Γ.Ε.ΜΗ (μόνον προς διασταύρωση πληροφοριών – συμπλήρωση ελλειπόντων	**Α)** Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων. **Β)** Αρχικοί δωρητές (κατά περίπτωση ιδρύματα, εταιρείες, κλπ.) **Γ)** Ορκωτοί	**20 έτη από την υποβολή της αίτησης και τη σύναψη σύμβασης χορηγίας – δωρεάς.**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			δωρεάς. **Ως προς την κατηγορία Β:** α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ., ε) επαγγελματική ιδιότητα, στ) διεύθυνση αλληλογραφίας, ζ) στοιχεία διαβατηρίου - ταυτότητας **Ως προς την κατηγορία Γ**: οποιοδήποτε προσωπικό δεδομένο περιλαμβάνεται στην αίτηση δωρεάς και (κατά περίπτωση) στο βιογραφικό τους.		στοιχείων)	ελεγκτές, στο πλαίσιο προγραμματισμένου ή έκτακτου οικονομικού ελέγχου του Ιδρύματος. **Δ)** Πάροχος Υπηρεσιών Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου	
14.	**Δωρεές σε συνεργασία με τρίτους – αρχικούς δωρητές από Χώρες ΕΕ/ΕΟΧ (κατά περίπτωση «δωρεές ειδικού σκοπού»)** **Σύναψη και παρακολούθηση εκτέλεσης συμβάσεων και τροποποιήσεων τους**	**Α)** Νόμιμοι εκπρόσωποι των αντισυμβαλλόμενων φορέων και των εταίρων τους **Β)** Επωφελούμενοι	**Ως προς την κατηγορία Α**: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ., ε) επαγγελματική ιδιότητα, στ) θέση και καθήκοντα στο έργο, ζ) μορφή απασχόλησης, η) διεύθυνση κατοικίας, θ) στοιχεία διαβατηρίου - ταυτότητας. **Ως προς την κατηγορία Β**: οποιοδήποτε προσωπικό δεδομένο περιλαμβάνεται στο υλικό που συλλέγεται και υποβάλλεται για την απόδειξη των υλοποιούμενων στο πλαίσιο του έργου δράσεων, περιλαμβανομένων δεδομένων εικόνας-	Η σύναψη σύμβασης χορηγίας - δωρεάς με τους επιλεγέντες μη κερδοσκοπικούς φορείς για την επιχορήγηση των επιλέξιμων δαπανών ή με ωφελούμενους φυσικά πρόσωπα. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της συναφθείσας σύμβασης και η λογοδοσία προς τους αρχικούς δωρητές.	I. Νόμιμος Εκπρόσωπος Φορέα που υποβάλλει αίτηση στο πλαίσιο των Προγραμμάτων II. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων III. Το Γ.Ε.ΜΗ. (μόνον προς διασταύρωση πληροφοριών – συμπλήρωση ελλειπόντων στοιχείων)	Α) Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων. Β) Αρχικοί δωρητές (κατά περίπτωση ιδρύματα, εταιρείες, κλπ.) Γ) Ορκωτοί ελεγκτές, στο πλαίσιο προγραμματισμένου ή έκτακτου οικονομικού ελέγχου του Ιδρύματος. **Δ)** Πάροχος Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής	**20 έτη από την υποβολή της αίτησης και τη σύναψη σύμβασης χορηγίας – δωρεάς.**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			φωτογραφιών, δεδομένων ήχου-οπτικοακουστικού υλικού.			Υπογραφής (Docusign). **Ε)** Πάροχος Υπηρεσιών Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου	
15.	**Πρόγραμμα «ΣΗΜΕΙΑ ΣΤΗΡΙΞΗΣ»** **Επιλογή επιχορηγούμενων οργανώσεων** ***Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), η οποία πραγματοποιείται από κοινού με άλλα Ιδρύματα, βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο: https://www.socialdynamo.gr/***	**Α)** Πρόσωπα που υποβάλλουν την αίτηση για λογαριασμό του (υποψήφιου προς επιχορήγηση) φορέα. **Β)** (Νόμιμοι) εκπρόσωποι του φορέα **Γ)** Πρόσωπα που συνδέονται με τον φορέα και πρόκειται να απασχοληθούν στο έργο-μέλη του φορέα, εκπρόσωποι και μέλη των τυχόν εταίρων του φορέα, συνεργάτες του φορέα	**Ως προς την κατηγορία Α:** α) όνομα, β) επώνυμο, γ) όνομα χρήστη (για την δημιουργία λογαριασμού στην πλατφόρμα), δ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ε) τηλέφωνο, στ) σχέση του προσώπου με τον υποψήφιο προς χρηματοδότηση φορέα**.** **Ως προς την κατηγορία Β:** α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ., ε) επαγγελματική ιδιότητα, στ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ζ) τηλέφωνο, η) διεύθυνση αλληλογραφίας, θ) στοιχεία διαβατηρίου - ταυτότητας, ι) οποιοδήποτε δεδομένο περιλαμβάνεται στο βιογραφικό σημείωμα, ια) στοιχεία δημοσίως αναρτημένα στο Γ.Ε.ΜΗ. **Ως προς την**	Η συλλογή και αξιολόγηση αιτήσεων και, εν συνεχεία, η ανακοίνωση των αποτελεσμάτων	I. Τα ίδια τα Υποκείμενα των δεδομένων, II. Τα πρόσωπα επικοινωνίας που ορίζονται από τις υποψήφιες προς επιχορήγηση-επιχορηγούμενες οργανώσεις. III. Το Γ.Ε.ΜΗ. (μόνον προς διασταύρωση πληροφοριών – συμπλήρωση ελλειπόντων στοιχείων)	**Α)** Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων. **Β)** Ορκωτοί ελεγκτές, στο πλαίσιο προγραμματισμένου ή έκτακτου οικονομικού ελέγχου του Ιδρύματος. **Γ)** Πάροχος Εφαρμογής Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου	**20 έτη από την ολοκλήρωση του εκάστοτε κύκλου του προγράμματος.**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			κατηγορία Γ: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ., ε) επαγγελματική ιδιότητα, στ) θέση και καθήκοντα στο έργο, ζ) σχέση με τον υποψήφιο επιχορηγούμενο φορέα-μορφή απασχόλησης, η) διεύθυνση αλληλογραφίας, θ) στοιχεία διαβατηρίου - ταυτότητας, ι) οποιοδήποτε δεδομένο έχουν συμπεριλάβει τα ίδια τα υποκείμενα στο βιογραφικό τους σημείωμα ή στην αίτηση.				
16.	**Πρόγραμμα «ΣΗΜΕΙΑ ΣΤΗΡΙΞΗΣ»** **Σύναψη συμβάσεων με τις τελικώς επιχορηγούμενες οργανώσεις και τροποποιήσεων τους** ***Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), η οποία πραγματοποιείται από κοινού με άλλα Ιδρύματα, βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο: https://www.socialdynamo.gr/***	**Α)** Πρόσωπα επικοινωνίας (εφόσον ως πρόσωπα επικοινωνίας δεν λειτουργούν οι ίδιοι οι νόμιμοι εκπρόσωποι των επιχορηγούμενων οργανώσεων) **Β)** Νόμιμοι εκπρόσωποι επιχορηγούμενων οργανώσεων	**Ως προς την κατηγορία Α:** α) στοιχεία επικοινωνίας. **Ως προς την κατηγορία Β:** α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) ΑΔΤ/αριθμός διαβατηρίου, ε) στοιχεία επικοινωνίας, στ) οποιοδήποτε άλλο δεδομένο περιλαμβάνεται-προκύπτει από την υποβαλλόμενη από την επιχορηγούμενη οργάνωση βεβαίωση εκπροσώπησης, ζ) στοιχεία δημοσίως αναρτημένα στο Γ.Ε.ΜΗ.	Η σύναψη των συμβάσεων και η εφάπαξ καταβολή ποσών για την υλοποίηση των δράσεων.	I. Τα ίδια τα Υποκείμενα των δεδομένων II. Τα πρόσωπα επικοινωνίας που ορίζονται από τις υποψήφιες προς επιχορήγηση-επιχορηγούμενες οργανώσεις III. Το Γ.Ε.ΜΗ. (μόνον προς διασταύρωση πληροφοριών – συμπλήρωση ελλειπόντων στοιχείων)	**Α)** Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων. **Β)** Ορκωτοί ελεγκτές, στο πλαίσιο προγραμματισμένου ή έκτακτου οικονομικού ελέγχου του Ιδρύματος. **Γ)** Πάροχος Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Υπογραφής (Docusign).	**20 έτη από την ολοκλήρωση του εκάστοτε κύκλου του προγράμματος.**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
17.	**Πρόγραμμα «ΣΗΜΕΙΑ ΣΤΗΡΙΞΗΣ»** **Παρακολούθηση, αξιολόγηση έργου και σύνταξη αναφορών** ***Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), η οποία πραγματοποιείται από κοινού με άλλα Ιδρύματα, βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο: https://www.socialdynamo.gr/***	**Α)** Μέλη των ομάδων έργου **Β)** Νόμιμοι εκπρόσωποι των επιχορηγούμενων οργανώσεων και των (τυχόν) συνεργατών τους **Γ)** Επωφελούμενοι από τις δράσεις των έργων	**Ως προς την κατηγορία Α:** α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ, ε) επαγγελματική ιδιότητα, στ) θέση και καθήκοντα στο έργο, ζ) μορφή απασχόλησης - σχέση με τον επιχορηγούμενο φορέα, η) λοιπά δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται στην αναλυτική περιοδική δήλωση, θ) λοιπά δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται σε υποβαλλόμενα φορολογικά παραστατικά, ι) λοιπά δεδομένα που προκύπτουν από κάθε μορφής εξοδολόγια (π.χ. ταξιδιωτικά εισιτήρια, φορολογικά παραστατικά σχετικά με υπηρεσίες διαμονής, εστίασης, κτλ.), ια) εν γένει, οποιοδήποτε προσωπικό δεδομένο περιλαμβάνεται στο υλικό που συλλέγεται και υποβάλλεται για την απόδειξη των υλοποιούμενων στο πλαίσιο του έργου δράσεων (δεδομένα εικόνας - φωτογραφίες, δεδομένα ήχου - οπτικοακουστικό υλικό). **Ως προς την κατηγορία Β:** α) όνομα, β)επώνυμο,	Η παρακολούθηση και η αξιολόγηση των υλοποιούμενων έργων, η σύνταξη αναφορών	I. Τα ίδια τα Υποκείμενα των δεδομένων II. Τα πρόσωπα επικοινωνίας που ορίζονται από τις επιχορηγούμενες οργανώσεις III. Το Γ.Ε.ΜΗ. (μόνον προς διασταύρωση πληροφοριών – συμπλήρωση ελλειπόντων στοιχείων)	**Α)** Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων **Β)** Ορκωτοί ελεγκτές, στο πλαίσιο προγραμματισμένου ή έκτακτου οικονομικού ελέγχου του Ιδρύματος. **Γ)** Πάροχος Εφαρμογής Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου **Δ)** Πάροχος υπηρεσιών φιλοξενίας ιστοτόπου Social Dynamo	**20 έτη από την ολοκλήρωση του εκάστοτε κύκλου του προγράμματος.**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			γ) πατρώνυμο, δ) τηλέφωνο επικοινωνίας, ε) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στ) ΑΔΤ, ζ) οποιοδήποτε άλλο δεδομένο περιλαμβάνεται - προκύπτει από την υποβαλλόμενη από τον επιχορηγούμενο φορέα βεβαίωση εκπροσώπησης. **Ως προς την κατηγορία Γ:** οποιοδήποτε προσωπικό δεδομένο περιλαμβάνεται στο υλικό που συλλέγεται και υποβάλλεται για την απόδειξη των υλοποιούμενων στο πλαίσιο δράσεων (περιλαμβανομένων δεδομένων εικόνας - φωτογραφιών, δεδομένων ήχου – οπτικοακουστικού υλικού).				
18.	**Πρόγραμμα «ΣΗΜΕΙΑ ΣΤΗΡΙΞΗΣ»** **Επικοινωνία/ανάδειξη των υλοποιούμενων έργων** ***Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), η οποία πραγματοποιείται**	**Α)** Μέλη των ομάδων έργου **Β)** Νόμιμοι εκπρόσωποι των επιχορηγούμενων οργανώσεων και των (τυχόν) συνεργατών τους **Γ)** Επωφελούμενοι από τις δράσεις των έργων	Δεδομένα εικόνας και ήχου - οπτικοακουστικό υλικό, οποιοδήποτε δεδομένο προκύπτει/αποκαλύπτεται κατά τη δημιουργία του οπτικοακουστικού υλικού	Προβολή-ανάδειξη των υλοποιούμενων δράσεων/έργων	Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων	**Α)** Συνεργάτης που αναλαμβάνει τη φωτογράφιση - βιντεοσκόπηση/δημιουργία οπτικοακουστικού υλικού **Β)** Πάροχος υπηρεσιών φιλοξενίας ιστοτόπου Social Dynamo και	**Το οπτικοακουστικό υλικό (έργο) διατηρείται για 70 έτη (με την επιφύλαξη άσκησης δικαιώματος από Υποκείμενα που απεικονίζονται/εμφανίζονται στο έργο)**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
	από κοινού με άλλα Ιδρύματα, βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο: https://www.socialdynamo.gr/					Ιδρύματος **Γ)** Πάροχοι πλατφορμών κοινωνικής δικτύωσης, όπου το Ίδρυμα διατηρεί λογαριασμούς **Δ)** Επισκέπτες των δικτυακών τόπων του Ιδρύματος **Ε)** Χρήστες των Πλατφορμών Κοινωνικής Δικτύωσης, όπου το Ίδρυμα διατηρεί λογαριασμούς	
19.	**Πρόγραμμα «ΣΗΜΕΙΑ ΣΤΗΡΙΞΗΣ»** **Παροχή υπηρεσιών ενδυνάμωσης ικανοτήτων** ****Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), η οποία πραγματοποιείται από κοινού με άλλα Ιδρύματα, βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο: https://www.socialdynamo.gr/***	**Κατηγορία Α:** Εκπαιδευόμενοι – μέλη/στελέχη των επιχορηγούμενων οργανώσεων **Κατηγορία Β:** Εκπαιδευτές	**Ως προς την κατηγορία Α** : α) ονοματεπώνυμο, β) τηλέφωνο επικοινωνίας, γ) ιδιότητα/θέση στην επιχορηγούμενη οργάνωση, δ) δεδομένα εικόνας και ήχου (εφόσον η εκπαίδευση - υποστήριξη παρέχεται διαδικτυακά μέσω πλατφόρμας τηλεδιασκέψεων), ε) οποιοδήποτε δεδομένο αποκαλυφθεί κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης - υποστήριξης (εφόσον η εκπαίδευση – υποστήριξη παρέχεται διαδικτυακά μέσω πλατφόρμας τηλεδιασκέψεων). **Ως προς την κατηγορία Β:** α) ονοματεπώνυμο,	Παροχή υπηρεσιών μάθησης, επαγγελματικής υποστήριξης και δικτύωσης στα μέλη των επιχορηγούμενων οργανώσεων	Τα ίδια τα Υποκείμενα των δεδομένων	**Α)** Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων **Β)** Πάροχος υπηρεσιών ανάπτυξης και συντήρησης της πλατφόρμας μέσω της οποίας παρέχονται οι υπηρεσίες ενδυνάμωσης. **Γ)** Ορκωτοί ελεγκτές, στο πλαίσιο προγραμματισμένου ή έκτακτου οικονομικού ελέγχου του Ιδρύματος.	**20 έτη από την ολοκλήρωση του εκάστοτε κύκλου του προγράμματος.**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			β) δεδομένα που προκύπτουν από το σύντομο βιογραφικό σημείωμα, γ) δεδομένα εικόνας και ήχου (εφόσον η εκπαίδευση - υποστήριξη παρέχεται διαδικτυακά μέσω πλατφόρμας τηλεδιασκέψεων)				
20.	***ΜΗΤΡΩΟ SOCIAL DYNAMO*** **Τήρηση Μητρώου Επωφελούμενων Οργανώσεων**	**Α)** Νόμιμος Εκπρόσωπος Φορέα **Β)** Πρόσωπο Επικοινωνίας/εκπρόσωπος Φορέα	α) όνομα, β) επώνυμο, γ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, δ) τηλέφωνο επικοινωνίας, ε) ιδιότητα	Τήρηση Μητρώου Επωφελούμενων Οργανώσεων προς τον σκοπό της αποτίμησης του αντικτύπου των δράσεων του Social Dynamo, Επικοινωνία με Επωφελούμενες Οργανώσεις και ενημέρωση αυτών σχετικά με νέες δράσεις του Social Dynamo	I. Υποκείμενο των δεδομένων II. Πρόσωπο Επικοινωνίας του Φορέα	**Α)** Πάροχος Εφαρμογής Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου	**20 έτη από τη συλλογή. Με την παρέλευση της 20ετίας τα δεδομένα τίθενται στο (ιστορικό) αρχείο του Ιδρύματος, κατόπιν εφαρμογής κατάλληλων μέτρων προστασίας των προσωπικών δεδομένων.**
21.	***ΧΑΡΤΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ***	**Α)** Νόμιμος Εκπρόσωπος Φορέα **Β)** Πρόσωπο Επικοινωνίας/εκπρόσωπος Φορέα	α) όνομα, β) επώνυμο, γ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, δ) επωνυμία οργάνωσης της οποίας τυγχάνει νόμιμος εκπρόσωπος, ε) διαπιστευτήρια εισόδου στην πλατφόρμα/ιστότοπο	Χαρτογράφηση ικανοτήτων φορέων/οργανώσεων της Κοινωνίας των Πολιτών μέσω ερωτηματολογίου	Υποκείμενο των δεδομένων	**Α)** Πάροχος Υπηρεσιών Ανάπτυξης και Φιλοξενίας/Διαχείρισης Ιστοτόπου	**5 έτη από τη συμπλήρωση του ερωτηματολογίου. Με την παρέλευση της 5ετίας, τα ερωτηματολόγια καθίστανται ανώνυμα και παραμένουν διαθέσιμα στην εκάστοτε οργάνωση για λόγους ιστορικότητας.**
22.	***NGODYNAMO: Πλατφόρμα Ηλεκτρονικής Μάθησης***	Εκπαιδευόμενοι	α) όνομα, β) επώνυμο, γ) διεύθυνση (πόλη/χώρα), δ) διαπιστευτήρια εισόδου στην πλατφόρμα, ε) δεδομένα σχετικά με την	Εγγραφή στην πλατφόρμα ηλεκτρονικής μάθησης, παροχή εκπαίδευσης (με σύγχρονο και ασύγχρονο τρόπο)	Υποκείμενο των δεδομένων	**Α)** Πάροχος Υπηρεσιών Ανάπτυξης και Φιλοξενίας/Διαχείρισης Ιστοτόπου, **Β)** Πάροχος	**5 έτη από την ολοκλήρωση της τελευταίας εκπαίδευσης / από το χρονικό σημείο κατά το οποίο ο**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			παρεχόμενη εκπαίδευση (κατάλογος μαθημάτων, δεδομένα που συλλέγονται στο πλαίσιο εκπαίδευσης που παρέχεται με τηλεδιάσκεψη)			Πλατφόρμας Τηλεδιάσκεψης	**λογαριασμός καθίσταται ανενεργός**
23.	***PM4NGOs*** **Υλοποίηση εκπαιδευτικού προγράμματος** ****Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), η οποία πραγματοποιείται από κοινού με άλλα Ιδρύματα, βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο: https://www.socialdynamo.gr/social-dynamo-enarxi-ekpaideftikou-programmatos-diethnous-pistopoiisis-sti-diacheirisi-ergon-gia-mko-se-synergasia-pm4ngos/***	**Α)** Πρόσωπο που υποβάλλει την αίτηση για λογαριασμό του φορέα/της οργάνωσης. **Β)** (Υποψήφιοι) Εκπαιδευόμενοι **Γ)** Εκπαιδευτές	**Ως προς την κατηγορία Α:** α) όνομα, β) επώνυμο, γ) ιδιότητα, δ) φορέας και θέση απασχόλησης, ε) τηλέφωνο, στ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. **Ως προς την κατηγορία Β:** Για τους υποψήφιους εκπαιδευόμενους (πρόσωπα που εκδηλώνουν ενδιαφέρον να συμμετάσχουν στο πρόγραμμα) : α) όνομα, β) επώνυμο, γ) ιδιότητα, δ) φορέας και θέση απασχόλησης, ε) εξειδίκευση, στ) εμπειρία, ζ) οποιοδήποτε προσωπικό δεδομένο συμπεριληφθεί στην αίτηση που υποβάλλει ο φορέας (μέσω εκπροσώπου) και το ίδιο το Υποκείμενο. Για τους τελικά εκπαιδευόμενους (επιλεγέντες) υποβάλλονται περαιτέρω σε επεξεργασία η ημερομηνία γέννησης και τα αποτελέσματα	Επιλογή εκπαιδευομένων, παροχή εκπαίδευσης, δημιουργία προφίλ υποψηφίου στην πλατφόρμα εξετάσεων, εξόφληση εξετάστρων, αποστολή πιστοποιήσεων	I. Υποκείμενο των δεδομένων II. Πρόσωπο που υποβάλλει αίτηση συμμετοχής για λογαριασμό του φορέα III. Εκπαιδευτικός Συνεργάτης (PM4NGOs): για τα δεδομένα που αφορούν στα αποτελέσματα των εξετάσεων	**Α)** PM4NGOs, **Β)**Πάροχος εφαρμογής υποβολής αιτήσεων, **Γ)** Πάροχος Εφαρμογής Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου	**6 μήνες μετά την απονομή/χορήγηση των Πιστοποιητικών. Κατ' εξαίρεση, το ονοματεπώνυμό, τα στοιχεία απασχόλησης (φορέας και θέση) και τα αποδεικτικά συμμετοχής στις εξετάσεις τηρούνται για πέντε έτη μετά τη χορήγηση του Πιστοποιητικού προς εκπλήρωση των φορολογικών υποχρεώσεων του Ιδρύματος και προάσπιση των εννόμων συμφερόντων του (θεμελίωση, άσκηση, υποστήριξη νομικών αξιώσεων). Περαιτέρω τήρηση δεν αποκλείεται, εφόσον τα δεδομένα είναι απαραίτητα για τη θεμελίωση, άσκηση, υποστήριξη νομικής αξίωσης**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			των εξετάσεων πιστοποίησης. **Ως προς την κατηγορία Γ:** α) ονοματεπώνυμο, β) ιδιότητα, γ) δεδομένα εικόνα, δ) δεδομένα ήχου, που λαμβάνονται στο πλαίσιο της βιντεοσκόπησης/καταγραφής των εισηγήσεων**.**				
24.	***BLOD***	**Α)** Ομιλητές **Β)** Διοργανωτές (φυσικά πρόσωπα)	**Ως προς την κατηγορία Α:** α) όνομα, β) επώνυμο, γ) ιδιότητα, δ) λοιπά δεδομένα που περιλαμβάνονται στο βιογραφικό σημείωμα (εφόσον παρασχεθεί), ε) δεδομένα εικόνας (επαγγελματική φωτογραφία), στ) δεδομένα εικόνας και ήχου (που συλλέγονται κατά τη μαγνητοσκόπηση της διάλεξης) **Ως προς την κατηγορία Β: α**) όνομα, β) επώνυμο, γ) φορέας απασχόλησης δ) δεδομένα εικόνας (επαγγελματική φωτογραφία)	Μαγνητοσκόπηση εκδηλώσεων και ανάρτηση του σχετικού υλικού στον δικτυακό τόπο του BLOD	Υποκείμενο των δεδομένων	**Α)** Πάροχος Υπηρεσιών Ανάπτυξης και Φιλοξενίας/Διαχείρισης Ιστοτόπου, **Β)** Συνεργάτες που αναλαμβάνουν τη μαγνητοσκόπηση των εκδηλώσεων, **Γ)** Τα δεδομένα καθίστανται προσβάσιμα στους χρήστες/επισκέπτες του ιστοτόπου του Blod	**Τα δεδομένα διαγράφονται με την ανάκληση της συγκατάθεσης του Υποκειμένου**
25.	***BLOD: Λειτουργία – αποστολή Newsletter***	Τα φυσικά πρόσωπα που είναι εγγεγραμμένα στη λίστα αποδεκτών του Newsletter.	α) διεύθυνση ηλεκτρονικής αλληλογραφίας (Email)	Αποστολή ενημέρωσης καθημερινής/μηνιαίας (κατ' επιλογήν του χρήστη) σχετικά με τις ομιλίες που αναρτώνται στο Blod	Ι. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων.	**Α)** Πάροχος Υπηρεσιών Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου. **Β)** Πάροχος Υπηρεσιών Αποστολής Μαζικών	**Για όσο χρονικό διάστημα το υποκείμενο παραμένει εγγεγραμμένο στη λίστα αποδεκτών μας. Διαγραφή σε περίπτωση**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
						Μηνυμάτων Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου («Newsletter»)	**ανάκλησης της συγκατάθεσης.**
26.	***Προγράμματα CERV (CERV Build, CERV Daphne κ.ά.)*** **Συλλογή και αξιολόγηση αιτήσεων** ****Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), η οποία κατά περίπτωση ενδέχεται να πραγματοποιείται από κοινού με εταίρο, βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο του εκάστοτε προγράμματος.***	**Α)** Πρόσωπα που υποβάλλουν την αίτηση για λογαριασμό του (υποψήφιου προς επιχορήγηση) φορέα, **Β)** (Νόμιμοι) εκπρόσωποι του φορέα **Γ)** Πρόσωπα που συνδέονται με τον φορέα και πρόκειται να απασχοληθούν στο έργο - μέλη του φορέα, εκπρόσωποι και μέλη των τυχόν εταίρων του φορέα, συνεργάτες του φορέα	**Ως προς την κατηγορία Α:** α) όνομα, β) επώνυμο, γ) όνομα χρήστη (για την δημιουργία λογαριασμού στην πλατφόρμα), δ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ε) τηλέφωνο, στ) σχέση του προσώπου με τον υποψήφιο προς χρηματοδότηση φορέα. **Ως προς την κατηγορία Β: α**) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ., ε) επαγγελματική ιδιότητα, στ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ζ) τηλέφωνο, η) διεύθυνση αλληλογραφίας, θ) στοιχεία διαβατηρίου - ταυτότητας, ι) οποιοδήποτε δεδομένο περιλαμβάνεται στο βιογραφικό σημείωμα, ια) στοιχεία δημοσίως αναρτημένα στο Γ.Ε.ΜΗ. **Ως προς την κατηγορία Γ**: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ., ε) επαγγελματική ιδιότητα,	Συλλογή των αιτήσεων των υποψηφίων για την υλοποίηση έργων στο πλαίσιο του εκάστοτε προγράμματος «CERV»	I. Το πρόσωπο που υποβάλλει αίτηση για λογαριασμό του φορέα II. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων. III. Το Γ.Ε.ΜΗ (μόνον προς διασταύρωση πληροφοριών – συμπλήρωση ελλειπόντων στοιχείων)	**Α)** Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων του Ιδρύματος. **Β)** Τα οικεία αρμόδια όργανα, οργανισμοί και υπηρεσίες της ΕΕ για το εκάστοτε Πρόγραμμα CERV. **Γ)** Ορκωτοί ελεγκτές, στο πλαίσιο προγραμματισμένου ή έκτακτου οικονομικού ελέγχου του Ιδρύματος. **Δ)** Πάροχος εφαρμογής ηλεκτρονικού ταχυδρομείου	**Πέντε (5) έτη από την έγκριση ολοκλήρωσης του εκάστοτε Προγράμματος CERV.**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			στ) θέση και καθήκοντα στο έργο, ζ) σχέση με τον υποψήφιο επιχορηγούμενο φορέα-μορφή απασχόλησης, η) διεύθυνση αλληλογραφίας, θ) στοιχεία διαβατηρίου - ταυτότητας, ι) οποιοδήποτε δεδομένο έχουν συμπεριλάβει τα ίδια τα υποκείμενα στο βιογραφικό τους σημείωμα ή στην αίτηση				
27.	***Προγράμματα CERV (CERV Build, CERV Daphne κ.ά.)*** **Σύναψη Σύμβασης και τροποποιήσεων της** ****Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), η οποία κατά περίπτωση πραγματοποιείται από κοινού με εταίρο, βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο του εκάστοτε προγράμματος.***	Νόμιμος εκπρόσωπος επιχορηγούμενου φορέα	α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ., ε) επαγγελματική ιδιότητα, στ) ΑΔΤ, ζ) τηλέφωνο επικοινωνίας, η) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, θ) διεύθυνση αλληλογραφίας.	Σύναψη σύμβασης μεταξύ του Ιδρύματος και του επιλεγέντος επιχορηγούμενου φορέα.	I. Νόμιμος Εκπρόσωπος Φορέα που υποβάλλει αίτηση στο πλαίσιο του εκάστοτε προγράμματος. II. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων III. Το Γ.Ε.ΜΗ. (μόνον προς διασταύρωση πληροφοριών – συμπλήρωση ελλειπόντων στοιχείων)	**Α)** Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων του Ιδρύματος. **Β)** Τα οικεία αρμόδια όργανα, οργανισμοί και υπηρεσίες της ΕΕ για το εκάστοτε Πρόγραμμα CERV. **Γ)** Ορκωτοί ελεγκτές, στο πλαίσιο προγραμματισμένου ή έκτακτου οικονομικού ελέγχου του Ιδρύματος. **Δ)** Πάροχος Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Υπογραφής	**Πέντε (5) έτη από την έγκριση ολοκλήρωσης του εκάστοτε Προγράμματος CERV.**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
						(Docusign).	
28.	***Προγράμματα CERV (CERV Build, CERV Daphne κ.ά.)*** **Παρακολούθηση, και λογοδοσία** ****Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), η οποία κατά περίπτωση πραγματοποιείται από κοινού με εταίρο, βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο του εκάστοτε προγράμματος.***	**Α)** Μέλη των ομάδων έργου **Β)** Νόμιμοι εκπρόσωποι των επιχορηγούμενων φορέων και των εταίρων τους **Γ)** Επωφελούμενοι από τις δράσεις των έργων	**Ως προς την κατηγορία Α:** α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ, ε) επαγγελματική ιδιότητα , στ) θέση και καθήκοντα στο έργο, ζ) μορφή απασχόλησης-σχέση με τον επιχορηγούμενο φορέα, η) λοιπά δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται στην αναλυτική περιοδική δήλωση, θ) λοιπά δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται σε υποβαλλόμενα φορολογικά παραστατικά, ι) λοιπά δεδομένα που προκύπτουν από κάθε μορφής εξοδολόγια (π.χ. ταξιδιωτικά εισιτήρια, φορολογικά παραστατικά σχετικά με υπηρεσίες διαμονής, εστίασης, κτλ.), ια) εν γένει, οποιοδήποτε προσωπικό δεδομένο περιλαμβάνεται στο υλικό που συλλέγεται και υποβάλλεται για την απόδειξη των υλοποιούμενων στο πλαίσιο του έργου δράσεων (δεδομένα εικόνας-φωτογραφίες, δεδομένα ήχου-οπτικοακουστικό υλικό). **Ως προς την κατηγορία**	Επαλήθευση φυσικού και οικονομικού αντικειμένου. Λογοδοσία στα οικεία αρμόδια όργανα, οργανισμούς και υπηρεσίες της ΕΕ για το εκάστοτε Πρόγραμμα CERV.	I. Νόμιμος Εκπρόσωπος Φορέα που υποβάλλει αίτηση στο πλαίσιο των Προγραμμάτων II. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων III. Το Γ.Ε.ΜΗ. (μόνον προς διασταύρωση πληροφοριών – συμπλήρωση ελλειπόντων στοιχείων)	**Α)** Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων του Ιδρύματος. **Β)** Τα οικεία αρμόδια όργανα, οργανισμοί και υπηρεσίες της ΕΕ για το εκάστοτε Πρόγραμμα CERV. **Γ)** Ορκωτοί ελεγκτές, στο πλαίσιο προγραμματισμένου ή έκτακτου οικονομικού ελέγχου του Ιδρύματος. **Δ)** Πάροχος εφαρμογής ηλεκτρονικού ταχυδρομείου	**Πέντε (5) έτη από την έγκριση ολοκλήρωσης του εκάστοτε Προγράμματος CERV.**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			Β: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) τηλέφωνο επικοινωνίας, ε) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στ) ΑΔΤ, ζ) οποιοδήποτε άλλο δεδομένο περιλαμβάνεται-προκύπτει από την υποβαλλόμενη από τον επιχορηγούμενο φορέα βεβαίωση εκπροσώπησης. **Ως προς την κατηγορία Γ:** οποιοδήποτε προσωπικό δεδομένο περιλαμβάνεται στο υλικό που συλλέγεται και υποβάλλεται για την απόδειξη των υλοποιούμενων στο πλαίσιο του έργου δράσεων (περιλαμβανομένων δεδομένων εικόνας-φωτογραφιών, δεδομένων ήχου-οπτικοακουστικού υλικού).				
29.	***Προγράμματα CERV (CERV Build, CERV Daphne κ.ά.)*** **Προβολή και δημοσιότητα του έργου** ****Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας***	**Α)** Μέλη των ομάδων έργου **Β)** Νόμιμοι εκπρόσωποι των επιχορηγούμενων φορέων και των εταίρων τους **Γ)** Επωφελούμενοι από τις δράσεις του έργου.	Δεδομένα εικόνας και ήχου - οπτικοακουστικό υλικό, οποιοδήποτε δεδομένο προκύπτει/αποκαλύπτεται κατά τη δημιουργία του οπτικοακουστικού υλικού	Προβολή και δημοσιότητα του έργου	I. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων	**Α)** Συνεργάτης που αναλαμβάνει τη φωτογράφιση - βιντεοσκόπηση/δημιουργία οπτικοακουστικού υλικού (κατά περίπτωση), **Β)** Πάροχος Υπηρεσιών Φιλοξενίας του	**Το οπτικοακουστικό υλικό (έργο) διατηρείται για 70 έτη (με την επιφύλαξη άσκησης δικαιώματος από Υποκείμενα που απεικονίζονται/εμφανίζονται στο έργο).**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
	(περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), η οποία κατά περίπτωση πραγματοποιείται από κοινού με εταίρο, βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο του εκάστοτε προγράμματος.					Ιστοτόπου του Ιδρύματος, **Γ)** Πάροχοι πλατφορμών κοινωνικής δικτύωσης, όπου το Ίδρυμα διατηρεί λογαριασμούς, **Δ)** Επισκέπτες των δικτυακών τόπων του Ιδρύματος, **Ε)** Χρήστες των Πλατφορμών Κοινωνικής Δικτύωσης, όπου διατηρεί λογαριασμό το Ίδρυμα	
30.	***Υλοποίηση Σεμιναρίων - Παροχή υπηρεσιών ενδυνάμωσης ικανοτήτων εν γένει, αλλά και στο πλαίσιο Προγραμμάτων CERV ή και άλλων προγραμμάτων (πλην του Προγράμματος CSF, για το οποίο βλ. την οικεία καταχώριση)*** ****Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), η οποία κατά περίπτωση δύναται να πραγματοποιείται στο πλαίσιο συγκεκριμένου Προγράμματος του***	**Κατηγορία Α:** Εκπαιδευόμενοι – μέλη/στελέχη των επιχορηγούμενων οργανώσεων **Κατηγορία Β:** Εκπαιδευτές	**Ως προς την κατηγορία Α** : α) ονοματεπώνυμο, β) τηλέφωνο επικοινωνίας, γ) ιδιότητα/θέση στην συμμετέχουσα οργάνωση, δ) δεδομένα εικόνας και ήχου (εφόσον η εκπαίδευση - υποστήριξη παρέχεται διαδικτυακά μέσω πλατφόρμας τηλεδιασκέψεων), ε) οποιοδήποτε δεδομένο αποκαλυφθεί κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης - υποστήριξης (εφόσον η εκπαίδευση – υποστήριξη παρέχεται διαδικτυακά μέσω πλατφόρμας τηλεδιασκέψεων).	Παροχή υπηρεσιών μάθησης, επαγγελματικής υποστήριξης και δικτύωσης στα μέλη Οργανώσεων της Κοινωνίας των Πολιτών.	Τα ίδια τα Υποκείμενα των δεδομένων.	Α) Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων Β) Πάροχος υπηρεσιών ανάπτυξης και συντήρησης της πλατφόρμας μέσω της οποίας παρέχονται οι υπηρεσίες ενδυνάμωσης. Γ) Ορκωτοί ελεγκτές, στο πλαίσιο προγραμματισμένου ή έκτακτου οικονομικού	**20 έτη από την υλοποίηση και ολοκλήρωση του αντίστοιχου σεμιναρίου / της αντίστοιχης υπηρεσίας ενδυνάμωσης ικανοτήτων.**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
	Ιδρύματος, βλ. και τυχόν ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο του εκάστοτε προγράμματος.		**Ως προς την κατηγορία Β:** α) ονοματεπώνυμο, β) δεδομένα που προκύπτουν από το σύντομο βιογραφικό σημείωμα, γ) δεδομένα εικόνας και ήχου (εφόσον η εκπαίδευση - υποστήριξη παρέχεται διαδικτυακά μέσω πλατφόρμας τηλεδιασκέψεων)			ελέγχου του Ιδρύματος.	
31.	***Πρόγραμμα EEA Grants Civil Society Fund (CSF)*** **Συλλογή και αξιολόγηση αιτήσεων** ****Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), η οποία πραγματοποιείται από κοινού με το Σωματείο «ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ – SOLIDARITY NOW», βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο του προγράμματος https://eeagrants.org/el/eea-civil-society-fund-greece/shetika/privacy-policy***	**Α)** Πρόσωπα που υποβάλλουν την αίτηση για λογαριασμό του (υποψήφιου προς επιχορήγηση) φορέα **Β)** (Νόμιμοι) εκπρόσωποι του φορέα και του/των τυχόν εταίρου/ων του **Γ)** Πρόσωπα που συνδέονται με τον φορέα και πρόκειται να απασχοληθούν στο έργο - μέλη του φορέα, εκπρόσωποι και μέλη των τυχόν εταίρων του φορέα, συνεργάτες του φορέα	**Ως προς την κατηγορία Α:** α) όνομα, β) επώνυμο, γ) όνομα χρήστη (για τη δημιουργία λογαριασμού στην πλατφόρμα), δ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ε) τηλέφωνο. **Ως προς την κατηγορία Β:** α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ., ε) επαγγελματική ιδιότητα, στ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ζ) τηλέφωνο, η) διεύθυνση αλληλογραφίας, θ) στοιχεία διαβατηρίου - ταυτότητας, ι) στοιχεία δημοσίως αναρτημένα στο Γ.Ε.ΜΗ. **Ως προς την κατηγορία Γ**: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) επαγγελματική ιδιότητα, δ) θέση και καθήκοντα	Συλλογή των αιτήσεων των υποψηφίων για την υλοποίηση έργων στο πλαίσιο του προγράμματος «CSF», αξιολόγηση των υποβληθεισών αιτήσεων για τον προσδιορισμό των επιλέξιμων υποψηφίων, αρχική επιλογή, αξιολόγηση ενστάσεων, τελική επιλογή των επιχορηγούμενων φορέων.	I. Το πρόσωπο που υποβάλλει αίτηση για λογαριασμό του φορέα II. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων. III. Το Γ.Ε.ΜΗ (μόνον προς διασταύρωση πληροφοριών – συμπλήρωση ελλειπόντων στοιχείων)	**Α)** Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων του Ιδρύματος. **Β)** Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ή/ και άλλες υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Ζώνης Ελεύθερων Συναλλαγών για το Πρόγραμμα CSF. **Γ)** Ορκωτοί ελεγκτές, στο πλαίσιο προγραμματισμένου ή έκτακτου οικονομικού ελέγχου του Ιδρύματος. **Δ)** Πάροχοι εφαρμογών (ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και	**3 έτη από την έγκριση της Τελικής Έκθεσης του Προγράμματος από το Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού (FMO), εκτός εάν η περαιτέρω διατήρηση δεδομένων κρίνεται απαραίτητη προς τον σκοπό της θεμελίωσης, άσκησης, υποστήριξης νομικής αξίωσης ή επιβάλλεται από διάταξη νόμου.**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			στο έργο, ε) σχέση με τον υποψήφιο επιχορηγούμενο φορέα - μορφή απασχόλησης, στ) οποιοδήποτε δεδομένο έχουν συμπεριλάβει τα ίδια τα υποκείμενα στην αίτηση.			υπολογιστικού νέφους) και υπηρεσιών υποστήριξης πληροφοριακών συστημάτων και υποδομών	
32.	***Πρόγραμμα CSF*** **Σύναψη Σύμβασης και τροποποιήσεών της** ****Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), η οποία πραγματοποιείται από κοινού με το Σωματείο «ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ – SOLIDARITY NOW», βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο του προγράμματος https://eeagrants.org/el/eea-civil-society-fund-greece/shetika/privacy-policy***	**Α)** Νόμιμος εκπρόσωπος επιχορηγούμενου φορέα και του τυχόν εταίρου του **Β)** Πρόσωπο επικοινωνίας για θέματα σχετικά με τη σύναψη και εκτέλεση της σύμβασης (εφόσον ως πρόσωπο επικοινωνίας δεν λειτουργεί ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του επιχορηγούμενου φορέα).	**Ως προς την κατηγορία Α:** α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) Α.Φ.Μ., ε) επαγγελματική ιδιότητα, στ) ΑΔΤ, ζ) τηλέφωνο επικοινωνίας, η) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, θ) διεύθυνση αλληλογραφίας. **Ως προς την κατηγορία Β:** α) όνομα, β) επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) επαγγελματική ιδιότητα – θέση στον φορέα, ε) τηλέφωνο επικοινωνίας, στ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ζ) διεύθυνση αλληλογραφίας.	Σύναψη σύμβασης μεταξύ του Ιδρύματος και του επιλεγέντος επιχορηγούμενου φορέα και του τυχόν εταίρου του.	I. Νόμιμος Εκπρόσωπος Φορέα που υποβάλλει αίτηση στο πλαίσιο του Προγράμματος Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων Το Γ.Ε.ΜΗ. (μόνον προς διασταύρωση πληροφοριών – συμπλήρωση ελλειπόντων στοιχείων)	**Α)** Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων του Ιδρύματος. **Β)** Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ή/ και άλλες υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Ζώνης Ελεύθερων Συναλλαγών για το Πρόγραμμα CSF. **Γ)** Ορκωτοί ελεγκτές, στο πλαίσιο προγραμματισμένου ή έκτακτου οικονομικού ελέγχου του Ιδρύματος. **Δ)** Πάροχος Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Υπογραφής (Docusign). **Ε)** Πάροχοι εφαρμογών	**3 έτη από την έγκριση της Τελικής Έκθεσης του Προγράμματος από το Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού (FMO), εκτός εάν η περαιτέρω διατήρηση δεδομένων κρίνεται απαραίτητη προς τον σκοπό της θεμελίωσης, άσκησης, υποστήριξης νομικής αξίωσης ή επιβάλλεται από διάταξη νόμου.**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
						(ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και υπολογιστικού νέφους) και υπηρεσιών υποστήριξης πληροφοριακών συστημάτων και υποδομών	
33.	***Πρόγραμμα CSF*** **Παρακολούθηση, λογοδοσία και έλεγχοι** ****Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), η οποία πραγματοποιείται από κοινού με το Σωματείο «ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ – SOLIDARITY NOW», βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο του προγράμματος https://eeagrants.org/el/eea-civil-society-fund-greece/shetika/privacy-policy***	**Α)** Μέλη των ομάδων έργου **Β)** Νόμιμοι εκπρόσωποι των επιχορηγούμενων φορέων και των εταίρων τους **Γ)** Επωφελούμενοι από τις δράσεις των έργων	**Ως προς την κατηγορία Α**: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) επαγγελματική ιδιότητα, δ) θέση και καθήκοντα στο έργο, ε) μορφή απασχόλησης - σχέση με τον επιχορηγούμενο φορέα, στ) λοιπά δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται στην αναλυτική περιοδική δήλωση, ζ) λοιπά δεδομένα που τυχόν περιλαμβάνονται σε υποβαλλόμενα φορολογικά παραστατικά, η) λοιπά δεδομένα που προκύπτουν από κάθε μορφής εξοδολόγια (π.χ. ταξιδιωτικά εισιτήρια, φορολογικά παραστατικά σχετικά με υπηρεσίες διαμονής, εστίασης, κτλ.), θ) εν γένει, οποιοδήποτε προσωπικό δεδομένο περιλαμβάνεται στο	Επαλήθευση φυσικού και οικονομικού αντικειμένου. Λογοδοσία στον δωρητή (Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ως εκπροσώπου των δωρητριών χωρών: Νορβηγία, Ισλανδία, Λιχτενστάιν) για το Πρόγραμμα CSF. Σύνταξη και υποβολή περιοδικών αναφορών και υποβολή στοιχείων στο πλαίσιο ελέγχων.	V. Νόμιμος Εκπρόσωπος Φορέα VI. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων Το Γ.Ε.ΜΗ. (μόνον προς διασταύρωση πληροφοριών – συμπλήρωση ελλειπόντων στοιχείων)	**Α)** Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων του Ιδρύματος. **Β)** Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ή/ και άλλες υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Ζώνης Ελεύθερων Συναλλαγών για το Πρόγραμμα CSF. **Γ)** Ορκωτοί ελεγκτές, στο πλαίσιο προγραμματισμένου ή έκτακτου οικονομικού ελέγχου του Ιδρύματος. **Δ)** Λοιποί ελεγκτικοί φορείς του Προγράμματος **Ε)** Πάροχος	**3 έτη από την έγκριση της Τελικής Έκθεσης του Προγράμματος από το Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού (FMO), εκτός εάν η περαιτέρω διατήρηση δεδομένων κρίνεται απαραίτητη προς τον σκοπό της θεμελίωσης, άσκησης, υποστήριξης νομικής αξίωσης ή επιβάλλεται από διάταξη νόμου.**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			υλικό που συλλέγεται και υποβάλλεται για την απόδειξη των υλοποιούμενων στο πλαίσιο του έργου δράσεων (δεδομένα κειμένου, δεδομένα εικόνας - φωτογραφίες, δεδομένα ήχου - οπτικοακουστικό υλικό). **Ως προς την κατηγορία Β**: α) όνομα, β)επώνυμο, γ) πατρώνυμο, δ) τηλέφωνο επικοινωνίας, ε)διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στ) οποιοδήποτε άλλο δεδομένο περιλαμβάνεται - προκύπτει από την υποβαλλόμενη από τον επιχορηγούμενο φορέα βεβαίωση εκπροσώπησης. **Ως προς την κατηγορία Γ**: οποιοδήποτε προσωπικό δεδομένο περιλαμβάνεται στο υλικό που συλλέγεται και υποβάλλεται για την απόδειξη των υλοποιούμενων στο πλαίσιο του έργου δράσεων (δεδομένα εικόνας -φωτογραφίες, δεδομένα ήχου - οπτικοακουστικό υλικό).			Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Υπογραφής **Στ)** Πάροχοι εφαρμογών (ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και υπολογιστικού νέφους) και υπηρεσιών υποστήριξης πληροφοριακών συστημάτων και υποδομών	

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
34.	***Πρόγραμμα CSF*** **Δημοσιότητα** ****Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), η οποία πραγματοποιείται από κοινού με το Σωματείο «ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ – SOLIDARITY NOW», βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο του προγράμματος https://eeagrants.org/el/eea-civil-society-fund-greece/shetika/privacy-policy***	**Α)** Μέλη των ομάδων έργου **Β)** Νόμιμοι εκπρόσωποι των επιχορηγούμενων φορέων και των εταίρων τους **Γ)** Επωφελούμενοι από τις δράσεις του έργου.	Δεδομένα εικόνας και ήχου - οπτικοακουστικό υλικό, οποιοδήποτε δεδομένο προκύπτει/αποκαλύπτεται κατά τη δημιουργία του οπτικοακουστικού υλικού	Προβολή και δημοσιότητα των έργων και του Προγράμματος	Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων	**Α)** Συνεργάτης που αναλαμβάνει τη φωτογράφιση - βιντεοσκόπηση/δημιουργία οπτικοακουστικού υλικού (κατά περίπτωση), **Β)** Πάροχοι Υπηρεσιών Ανάπτυξης & Φιλοξενίας των Ιστοτόπων όπου αναρτάται το οπτικοακουστικό υλικό, **Γ)** Πάροχοι πλατφορμών κοινωνικής δικτύωσης, όπου αναρτάται το οπτικοακουστικό υλικό, **Δ)** Επισκέπτες των δικτυακών τόπων όπου αναρτάται το οπτικοακουστικό υλικό, **Ε)** Χρήστες των Πλατφορμών Κοινωνικής Δικτύωσης, όπου αναρτάται το οπτικοακουστικό **υλικό**	**Το οπτικοακουστικό υλικό (έργο) διατηρείται για 70 έτη από τη δημιουργία του (με την επιφύλαξη άσκησης δικαιώματος από Υποκείμενα που απεικονίζονται/εμφανίζονται στο έργο)**
35.	***Πρόγραμμα CSF*** **Παροχή υπηρεσιών ενδυνάμωσης ικανοτήτων και δικτύωσης** ****Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με***	**Α)** Εκπαιδευόμενοι – μέλη/στελέχη των επιχορηγούμενων οργανώσεων **Β)** Εκπαιδευτές	**Ως προς την κατηγορία Α**: α) ονοματεπώνυμο, β) τηλέφωνο επικοινωνίας, γ) ιδιότητα/θέση στην επιχορηγούμενη οργάνωση, δ) δεδομένα εικόνας και ήχου	Υλοποίηση σεμιναρίων – παροχή υπηρεσιών ενδυνάμωσης ικανοτήτων και δικτύωσης στις επιχορηγούμενες οργανώσεις.	VII. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων	**Α)** Πάροχος του πληροφοριακού συστήματος – πλατφόρμας υποβολής των αιτήσεων και διαχείρισης των έργων του	**3 έτη από την έγκριση της Τελικής Έκθεσης του Προγράμματος από το Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού (FMO), εκτός εάν η**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
	τους όρους της συγκεκριμένης επεξεργασίας (περιλαμβανομένων των νομικών της βάσεων), η οποία πραγματοποιείται από κοινού με το Σωματείο «ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ – SOLIDARITY NOW», βλ. και ειδική ενημέρωση στον ιστότοπο του προγράμματος https://eeagrants.org/el/eea-civil-society-fund-greece/shetika/privacy-policy		(εφόσον η εκπαίδευση - υποστήριξη παρέχεται διαδικτυακά μέσω πλατφόρμας τηλεδιασκέψεων), ε) οποιοδήποτε δεδομένο αποκαλυφθεί κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης - υποστήριξης (εφόσον η εκπαίδευση – υποστήριξη παρέχεται διαδικτυακά μέσω πλατφόρμας τηλεδιασκέψεων). **Ως προς την κατηγορία Β**: α) ονοματεπώνυμο, β) δεδομένα εικόνας και ήχου (εφόσον η εκπαίδευση - υποστήριξη παρέχεται διαδικτυακά μέσω πλατφόρμας τηλεδιασκέψεων).			Ιδρύματος. **Β)** Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ή/ και άλλες υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Ζώνης Ελεύθερων Συναλλαγών για το Πρόγραμμα CSF. **Γ)** Ορκωτοί ελεγκτές, στο πλαίσιο προγραμματισμένου ή έκτακτου οικονομικού ελέγχου του Ιδρύματος. **Δ)** Πάροχος πλατφόρμας υλοποίησης σεμιναρίων – τηλεδιασκέψεων. **Ε)** Πάροχοι εφαρμογών (ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και υπολογιστικού νέφους) και υπηρεσιών υποστήριξης πληροφοριακών συστημάτων και υποδομών.	**περαιτέρω διατήρηση δεδομένων κρίνεται απαραίτητη προς τον σκοπό της θεμελίωσης, άσκησης, υποστήριξης νομικής αξίωσης ή επιβάλλεται από διάταξη νόμου.**
36.	***<u>Παρατηρητήριο για τις Πολιτικές και την Οργάνωση της Δημόσιας Υγείας</u>***	Οι κατηγορίες των Υποκειμένων προσδιορίζονται στο πλαίσιο της εκάστοτε υλοποιούμενης δράσης και περιγράφονται σε ειδική ενημέρωση.	Οι κατηγορίες των προσωπικών δεδομένων προσδιορίζονται στο πλαίσιο της εκάστοτε υλοποιούμενης δράσης και περιγράφονται σε ειδική ενημέρωση.	Ενασχόληση με το πλήρες φάσμα των λειτουργιών της Δημόσιας Υγείας [(α) Εκτίμηση των αναγκών υγείας του πληθυσμού, β) προαγωγή της υγείας, γ) προστασία, πρόληψη	Τα ίδια τα Υποκείμενα των δεδομένων	α) Στρατηγικοί Εταίροι, β) Επιστημονικοί Εταίροι, γ) Συντονιστική Επιτροπή, δ) Επιστημονική Επιτροπή, ε)	Οι περίοδοι τήρησης προσδιορίζονται στο πλαίσιο της εκάστοτε υλοποιούμενης δράσης και περιγράφονται σε ειδική ενημέρωση.

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
				και διαχείριση κρίσεων, δ) ηγεσία, οργάνωση, διακυβέρνηση, στελέχωση και διαχείριση πόρων στον τομέα της Δημόσιας Υγείας]		Πάροχοι υπηρεσιών πληροφορικής και εφαρμογών, στ) Οποιοσδήποτε τρίτος αναλαμβάνει επεξεργασία δεδομένων για λογαριασμό των (από Κοινού) Υπευθύνων Επεξεργασίας δυνάμει σχετικής σύμβασης στο πλαίσιο συγκεκριμένης δράσης	
37.	***Διαχείριση Αναφορών – Παραπόνων & Καταγγελιών***	**Α)** Αναφέροντες (εφόσον η αναφορά/το παράπονο δεν υποβάλλεται ανώνυμα) **Β)** Τρίτα πρόσωπα (τα οποία συνδέονται με το αναφερόμενο περιστατικό)	**Ως προς την κατηγορία Α** : α) όνομα, β) επώνυμο, γ) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, δ) οποιοδήποτε προσωπικό δεδομένο συμπεριλαμβάνονται στην αναφορά από τον ίδιο τον αναφέροντα. **Ως προς την κατηγορία Β**: α) όνομα, β) επώνυμο, γ) οποιοδήποτε προσωπικό δεδομένο έχει περιληφθεί στην αναφορά/ προκύπτει - αποκαλύπτεται από το ίδιο το Υποκείμενο στο πλαίσιο διερεύνησης του περιστατικού.	Συλλογή και διαχείριση υποβαλλόμενων στο πλαίσιο των έργων/δράσεων και, εν γένει, της λειτουργίας του Ιδρύματος αναφορών/παραπόνων, καθώς και καταγγελιών σχετικά με δωροδοκία ή διαφθορά, παραβίαση νομοθεσίας και λοιπές σοβαρές παρατυπίες	Ι. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων ΙΙ. Ο αναφέρων	**Α)** Πάροχος Εφαρμογής Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου	**5 έτη μετά την αρχειοθέτηση/ οριστική διευθέτηση της αναφοράς, εκτός εάν από τη φύση του καταγγελλόμενου περιστατικού απαιτείται περαιτέρω τήρηση σε συμμόρφωση προς συγκεκριμένες διατάξεις νόμου.**
38.	***Πρόσκληση εγγραφής στο Newsletter***	Πρόσωπα που συναλλάσσονται με το Ίδρυμα	α) όνομα, β) επώνυμο, γ)ιδιότητα, δ) φορέας απασχόλησης - σχέση με το Ίδρυμα, ε) διεύθυνση	Αποστολή προσκλήσεων προς τα πρόσωπα που συναλλάσσονται με το	Ι. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων	**Α)** Πάροχος Υπηρεσιών Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου.	**Μέχρι την απεγγραφή των χρηστών από το Newsletter (εφόσον**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
			ηλεκτρονικού ταχυδρομείου	Ίδρυμα για εγγραφή στο Newsletter του			**οι αποδέκτες της πρόσκλησης προχωρήσουν σε εγγραφή, άλλως τα στοιχεία δεν αρχειοθετούνται – τηρούνται περαιτέρω)**
39.	***Λειτουργία – αποστολή Newsletter***	Τα φυσικά πρόσωπα που είναι εγγεγραμμένα στη λίστα αποδεκτών του Newsletter.	α) διεύθυνση ηλεκτρονικής αλληλογραφίας (Email), β) όνομα γ) επώνυμο, δ) επωνυμία φορέα / οργανισμού απασχόλησης, ε) θέση εργασίας	Προβολή και δημοσιότητα του κοινωφελούς έργου και των δράσεων του Ιδρύματος.	Ι. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων.	**Α)** Πάροχος Υπηρεσιών Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου. **Β)** Πάροχος Υπηρεσιών Αποστολής Μαζικών Μηνυμάτων Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου («Newsletter»)	**Για όσο χρονικό διάστημα το υποκείμενο παραμένει εγγεγραμμένο στη λίστα αποδεκτών μας. Διαγραφή σε περίπτωση ανάκλησης της συγκατάθεσης.**
40.	***Εργασιακά – Υποβολή Βιογραφικών*** **Αξιολόγηση επαγγελματικών ικανοτήτων για κάλυψη εργασιακών θέσεων του Ιδρύματος**	Τα φυσικά πρόσωπα που υποβάλουν αίτηση για πρόσληψη / απασχόληση στο Ίδρυμα	α) Στοιχεία ταυτότητας (ονοματεπώνυμο, ηλικία κλπ.) β) Στοιχεία Επικοινωνίας (διεύθυνση, τηλέφωνο, e-mail κλπ.) γ) Δεδομένα σχετικά με εκπαίδευση – σπουδές και σχετικά με επαγγελματική εμπειρία. δ) Τυχόν άλλα δεδομένα που περιλαμβάνονται στο βιογραφικό.	1) Αξιολόγηση των προσόντων και των επαγγελματικών ικανοτήτων για την κάλυψη εργασιακών θέσεων του Ιδρύματος κατόπιν αιτήσεως των υποκειμένων. 2) Τα έννομα συμφέροντα του Ιδρύματος να διατηρεί βιογραφικά για εύλογο χρόνο (βλ. παραπλεύρως) για την κάλυψη θέσεων εργασίας 3) Συμμόρφωση του Ιδρύματος με τις υποχρεώσεις που επιβάλλονται από το	Ι. Το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων.	**Α)** Κατά περίπτωση, εταιρείες / επαγγελματίες αξιολόγησης επαγγελματικών δεξιοτήτων.	**3 έτη από την υποβολή του βιογραφικού.**

Α/Α	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΣΚΟΠΟΣ	ΠΗΓΕΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ (εκτός Ιδρύματος)	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
				οικείο, εκάστοτε ισχύον νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο. 4) Η συγκατάθεση των υποκειμένων για τη διατήρηση των βιογραφικών τους πέραν του αρχικώς προβλεπόμενου για την ικανοποίηση των πιο πάνω έννομων συμφερόντων του Ιδρύματος, ώστε να αποτελούν επιλογή για την περίπτωση κάλυψης μελλοντικής θέσης εργασίας.		

Πέραν των ανωτέρω, ενδέχεται να υποβληθούν σε επεξεργασία δεδομένα που τα ίδια τα Υποκείμενα τους έχουν εκουσίως παράσχει στο Ίδρυμα αξιοποιώντας τα κανάλια επικοινωνίας που αυτό διαθέτει. Στις συγκεκριμένες περιπτώσεις, το Ίδρυμα επεξεργάζεται τα δεδομένα μόνον για να εξετάσει το εκάστοτε αίτημα/ερώτημα και, εν συνεχεία, προβαίνει σε διαγραφή αυτών σύμφωνα με τις οικείες Πολιτικές του.

4. ΤΗΡΗΣΗ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Οι Εκτελούντες την Επεξεργασία για λογαριασμό του Ιδρύματος έχουν συμφωνήσει και δεσμευτεί συμβατικά να τηρούν εχεμύθεια, να μην καθιστούν προσβάσιμα σε τρίτους προσωπικά δεδομένα χωρίς την άδεια του Ιδρύματος, να λαμβάνουν κατάλληλα μέτρα ασφάλειας και, εν γένει, να συμμορφώνονται με το νομικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

Το Ίδρυμα δεν διαβιβάζει, καταρχήν, δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα των Υποκειμένων σε τρίτη χώρα ή διεθνή οργανισμό. Ωστόσο, στην περίπτωση που κάτι τέτοιο κριθεί αναγκαίο, η διαβίβαση θα λάβει χώρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 44 επ. του ΓΚΠΔ. Ειδικότερα:

Σε ό,τι αφορά στα προγράμματα ACTIVE CITIZENS FUND (ACF) - EEA GRANTS και CIVIL SOCIETY FUND (CSF) – EEA GRANTS: Το Ίδρυμα ενδέχεται να διαβιβάσει τα προσωπικά δεδομένα αποκλειστικά και μόνον εντός του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου και δη ΓΧΜ ή/και σε άλλες υπηρεσίες της ΕΖΕΣ στο πλαίσιο της λογοδοσίας που οφείλει με την ιδιότητα του Διαχειριστή του Προγράμματος, σύμφωνα πάντοτε με τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς περί προστασίας δεδομένων και λαμβάνοντας τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα προστασίας των προσωπικών δεδομένων.

Σε ό,τι αφορά στα προγράμματα CERV: Το Ίδρυμα ενδέχεται να διαβιβάσει τα προσωπικά δεδομένα αποκλειστικά και μόνον εντός της ΕΕ στο πλαίσιο της λογοδοσίας που οφείλει με την ιδιότητα του Δικαιούχου (Beneficiary) του Προγράμματος, σύμφωνα πάντοτε με τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς περί προστασίας δεδομένων και λαμβάνοντας τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα προστασίας των προσωπικών δεδομένων.

Σε ό,τι αφορά στο Πρόγραμμα «Σημεία Στήριξης»: Το Ίδρυμα ενδέχεται να μοιραστεί προσωπικά δεδομένα με φορείς εντός της ΕΕ ή/και τον Καναδά και το Τζέρσεϊ (δικαιοδοσίες που καλύπτονται από απόφαση επάρκειας) και δη σε, συμμετέχοντα στο Πρόγραμμα, Ιδρύματα, στο πλαίσιο λειτουργίας του Προγράμματος, σύμφωνα πάντοτε με τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς περί προστασίας δεδομένων και λαμβάνοντας τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα προστασίας των προσωπικών δεδομένων.

5. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η οποιαδήποτε μεταφορά ή διαβίβαση των προσωπικών δεδομένων των Υποκειμένων των δεδομένων πραγματοποιείται μέσω κατάλληλων ηλεκτρονικών συστημάτων, εξασφαλίζοντας την ακεραιότητά τους και την αποτροπή μη εξουσιοδοτημένης πρόσβασης σ' αυτά.

Το Ίδρυμα δεν διαβιβάζει κατ' αρχήν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα εκτός ΕΟΧ. Όλως εξαιρετικώς, σε περιπτώσεις υποτροφιών οι οποίες χρηματοδοτούνται από πρόσωπα (φυσικά/νομικά) εκτός ΕΟΧ, λαμβάνουν χώρα – κατόπιν ειδικής ενημέρωσης - διασυνοριακές διαβιβάσεις των ελάχιστων απαιτούμενων δεδομένων των υποτρόφων, προκειμένου το Ίδρυμα να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις λογοδοσίας με τις οποίες βαρύνεται έναντι των χρηματοδοτών.

6. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ ΤΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Το Ίδρυμα ως Υπεύθυνος Επεξεργασίας, συμμορφούμενο πλήρως με τις διατάξεις της νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, ικανοποιεί και διευκολύνει την άσκηση των κάτωθι προβλεπόμενων δικαιωμάτων των Υποκειμένων:

6.1. Δικαίωμα πρόσβασης

Το Υποκείμενο των δεδομένων έχει το δικαίωμα να λαμβάνει, ανά πάσα στιγμή, ενημέρωση από το Ίδρυμα για το εάν επεξεργάζεται προσωπικά του δεδομένα και, σε καταφατική περίπτωση, μπορεί να ζητήσει να ενημερωθεί για τον σκοπό της επεξεργασίας, το είδος των δεδομένων που αποτελούν αντικείμενο επεξεργασίας, τους αποδέκτες αυτών, την περίοδο αποθήκευσής τους, την ύπαρξη δικαιώματος υποβολής αιτήματος για διόρθωση ή διαγραφή δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα ή περιορισμό της επεξεργασίας ή δικαιώματος εναντίωσης, το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας σε εποπτική αρχή, αν γίνεται αυτοματοποιημένη λήψη αποφάσεων. Επιπλέον, θα παρέχεται στο Υποκείμενο αντίγραφο των εν λόγω προσωπικών δεδομένων χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση.

6.2. Δικαίωμα διόρθωσης

Το Υποκείμενο των δεδομένων έχει το δικαίωμα να απαιτήσει από το Ίδρυμα τη διόρθωση ανακριβών ή ανεπίκαιρων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν. Επίσης, έχει το δικαίωμα να απαιτήσει τη συμπλήρωση ελλιπών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, μεταξύ άλλων μέσω συμπληρωματικής δήλωσης. Περαιτέρω, το Ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να ανακοινώνει κάθε διόρθωση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σε κάθε αποδέκτη, στον οποίο γνωστοποιήθηκαν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, εκτός εάν αυτό αποδεικνύεται ανέφικτο ή εάν συνεπάγεται δυσανάλογη προσπάθεια. Το Ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να ενημερώνει το Υποκείμενο των δεδομένων σχετικά με τους εν λόγω αποδέκτες, εφόσον ζητηθεί.

6.3. Δικαίωμα διαγραφής

Το Υποκείμενο των δεδομένων έχει το δικαίωμα να ζητήσει από το Ίδρυμα τη διαγραφή δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν υπό τις προϋποθέσεις του αρ. 17 του ΓΚΠΔ και του αρ. 34 του Ν. 4624/2019.

6.4. Δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας

Το Υποκείμενο των δεδομένων δικαιούται να ζητήσει από το Ίδρυμα τον περιορισμό της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν υπό τις προϋποθέσεις του αρ. 18 ΓΚΠΔ. Εάν η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα περιοριστεί, τα εν λόγω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, εκτός της αποθήκευσης, υφίστανται επεξεργασία αποκλειστικά μόνον εφ' όσον ισχύουν συγκεκριμένες εξαιρέσεις, σύμφωνα με το αρ. 18 ΓΚΠΔ.

6.5. Δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων

Το Υποκείμενο των δεδομένων έχει το δικαίωμα, υπό τις προϋποθέσεις του αρ. 20 ΓΚΠΔ, να λαμβάνει τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν και τα οποία έχει παράσχει στο Ίδρυμα σε δομημένο, κοινώς χρησιμοποιούμενο και αναγνώσιμο από μηχανήματα μορφότυπο καθώς και το δικαίωμα να διαβιβάζει τα εν λόγω δεδομένα σε άλλον υπεύθυνο επεξεργασίας χωρίς αντίρρηση από το Ίδρυμα στο οποίο παρασχέθηκαν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ως Υπεύθυνο Επεξεργασίας

6.6. Δικαίωμα εναντίωσης

Το Υποκείμενο των δεδομένων δικαιούται να εναντιωθεί ανά πάσα στιγμή και για λόγους που σχετίζονται με την ιδιαίτερη κατάστασή του στην επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, υπό τις προϋποθέσεις του αρ. 21 ΓΚΠΔ. Εάν το Υποκείμενο των δεδομένων εναντιωθεί στην επεξεργασία δεδομένων που το αφορούν, το Ίδρυμα δεν θα υποβάλλει πλέον τα εν λόγω δεδομένα σε επεξεργασία, εκτός εάν αποδείξει ότι συντρέχουν επιτακτικοί και νόμιμοι λόγοι για την επεξεργασία, οι οποίοι υπερισχύουν των συμφερόντων και δικαιωμάτων του Υποκειμένου των δεδομένων ή για την θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων.

6.7. Αυτοματοποιημένη ατομική λήψη αποφάσεων, περιλαμβανομένης της κατάρτισης προφίλ

Το Ίδρυμα δεν προβαίνει σε αυτοματοποιημένη ατομική λήψη αποφάσεων. Σε κάθε όμως περίπτωση και εφόσον στο μέλλον προχωρήσει σε αυτοματοποιημένη ατομική λήψη αποφάσεων, το Υποκείμενο των δεδομένων έχει το δικαίωμα να εναντιωθεί σε απόφαση που λαμβάνεται αποκλειστικά βάσει αυτοματοποιημένης επεξεργασίας, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης προφίλ, όταν η απόφαση αυτή παράγει έννομα αποτελέσματα που το αφορούν ή το επηρεάζουν σημαντικά.

7. Ικανοποίηση των δικαιωμάτων

Συνολικά το Ίδρυμα διασφαλίζει ότι:

1. Υφίστανται διαδικασίες που επιτρέπουν την ευχερή άσκηση των δικαιωμάτων των Υποκειμένων των δεδομένων, ώστε να εκκινούν αμέσως όλες οι απαιτούμενες ενέργειες.
2. Θα απαντήσει σε αίτημα που θα υποβληθεί από το Υποκείμενο των δεδομένων χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση και πάντως όχι σε απώτερο των τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών χρόνο. Σε περίπτωση που δεν μπορεί να ικανοποιήσει κάποιο ασκηθέν από το Υποκείμενο των δεδομένων δικαίωμα, το Ίδρυμα θα διασφαλίζει ότι παρέχεται ειδική, επαρκής και πλήρης αιτιολόγηση.
3. Εκτός των περιπτώσεων προδήλως αβασίμων ή υπερβολικών αιτημάτων, όλες οι ενέργειες που θα αφορούν θέματα ικανοποίησης δικαιωμάτων των Υποκειμένων των

δεδομένων θα πραγματοποιούνται άνευ ανταλλάγματος (δωρεάν) για τα Υποκείμενα.

Για την άσκηση των δικαιωμάτων που προβλέπονται από τη νομοθεσία, τη διατύπωση ερωτημάτων ή για οποιονδήποτε άλλο ζήτημα σχετικά με την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων που περιγράφεται στην παρούσα ενημέρωση, μπορείτε να χρησιμοποιείτε τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: dpo@bodossaki.gr

Σε περίπτωση που τα Υποκείμενα θεωρούν ότι η επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων παραβιάζει το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων, έχουν δικαίωμα να υποβάλουν καταγγελία στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (ταχυδρομική διεύθυνση Λεωφ. Κηφισίας 1-3, Τ.Κ. 115 23, Αθήνα, τηλ. 210. 6475600, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail): contact@dpa.gr).

8. Τροποποίηση της παρούσας πολιτικής (έκδοση: Οκτώβριος 2026)

Το Ίδρυμα διατηρεί το δικαίωμα, όταν το κρίνει σκόπιμο, να τροποποιεί την παρούσα Πολιτική, είτε εν όλω είτε εν μέρει. Οποιαδήποτε τροποποίηση της παρούσας θα ισχύει αμέσως μόλις αυτή αναρτηθεί στον δικτυακό τόπο του Ιδρύματος. Συνιστάται στους χρήστες να συμβουλεύονται την παρούσα ανά τακτά χρονικά διαστήματα, προκειμένου να είναι βέβαιοι ότι έχουν υπ' όψιν τους την πιο πρόσφατη έκδοσή της.