



Ίδρυμα Μποδοσάκη

Κώδικας Επαγγελματικής Δεοντολογίας

Μήνυμα της Προέδρου

Ο Στόχος και η Υπόσχεσή μας

Το Όραμά μας είναι μία Κοινωνία Ίσων Ευκαιριών, με Δυνατότητες και Προοπτική για Όλες και Όλους.

Στην επίτευξη αυτού του στόχου βασικό ρόλο επιτελούν οι αξίες μας, οι οποίες αποτυπώνουν τη φιλοσοφία και τις πεποιθήσεις του Ιδρυτού μας, Πρόδρομου - Μποδοσάκη Αθανασιάδη, και του Ιδρύματός μας, διαμορφώνουν την ιδιαίτερη κουλτούρα και καθορίζουν τον τρόπο εργασίας μας. Χάρη σε αυτές, αυτοπροσδιοριζόμαστε και ξεχωρίζουμε δραστηριοποιούμενοι και δραστηριοποιούμενες στον κοινωνοφελή τομέα.

Η Διαφάνεια, η Λογοδοσία και η Αξιοπιστία αποτελούν τη δομική αλυσίδα του αξιακού μας συστήματος, το οποίο συμβάλλει στην αποδοτικότητα και την αποτελεσματικότητά μας, ενώ παράλληλα, μας εμπνέει αδιάλειπτα στην καθημερινή μας συνεισφορά στην Ελληνική κοινωνία.

Ποια πρόσωπα αφορά ο Κώδικας Επαγγελματικής Δεοντολογίας

Το σύνολο των κανόνων του Κώδικα Επαγγελματικής Δεοντολογίας αφορά όλα τα πρόσωπα που εργάζονται για ή συνεργάζονται με το Ίδρυμα Μποδοσάκη καθ' οιονδήποτε τρόπο. Τέτοια θεωρούνται (ενδεικτικά):

- Τα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος.
- Τα πρόσωπα που εργάζονται για το Ίδρυμα με σύμβαση εργασίας οποιασδήποτε μορφής.
- Πρόσωπα που διατηρούν εξωτερική συνεργασία με το Ίδρυμα οποιασδήποτε φύσεως και σχετικά με οποιοδήποτε αντικείμενο, αποτελώντας αυτοαπασχολούμενα πρόσωπα, στελέχη προμηθευτών του Ιδρύματος ή άλλων φορέων της Κοινωνίας των Πολιτών που συμπράττουν καθ' οιονδήποτε τρόπο με το Ίδρυμα κ.λπ.

Στην ουσία, ο Κώδικας Επαγγελματικής Δεοντολογίας αφορά όλα εκείνα τα πρόσωπα που οφείλουν να διαφυλάττουν την ακεραιότητα και το κύρος του Ιδρύματος, δηλαδή όλες και όλους που έχουν εργασιακή σχέση ή λειτουργούν ως εκπρόσωποι ή συνεργάτες του.



Ως εκ τούτου, το Ίδρυμα αξιώνει από όλους τους εξωτερικούς φορείς με τους οποίους συνεργάζεται, και δη από τους προμηθευτές του και άλλους φορείς της Κοινωνίας των Πολιτών με τους οποίους συμπράττει, να εξασφαλίζουν ότι όλα τα στελέχη τους, και δη εκείνα που αλληλεπιδρούν με το Ίδρυμα, θα συμμορφώνονται με τις διατάξεις του παρόντος Κώδικα αλλά και των επιμέρους Πολιτικών του Ιδρύματος.

Η εφαρμογή των κανόνων του Κώδικα Επαγγελματικής Δεοντολογίας μας αφορά όλες και όλους καθ' όλη τη διάρκεια της άσκησης των καθηκόντων μας, αλλά και πέρα από αυτήν, σε περιπτώσεις κατά τις οποίες συμπεριφορές και ενέργειες μας μπορούν να συνδεθούν με το Ίδρυμα Μποδοσάκη.

Ο Κώδικας Επαγγελματικής Δεοντολογίας επέχει θέση κανονιστικού πλαισίου για το Ίδρυμα Μποδοσάκη και λειτουργεί συμπληρωματικά και επικουρικά σε σχέση με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία. Οι κανόνες που τίθενται μπορεί να εξειδικεύονται ή/και να διευρύνονται με επιμέρους Πολιτικές του Ιδρύματος που θεσμοθετούνται από το Διοικητικό του Συμβούλιο, σύμφωνα πάντοτε με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Παράλληλα όλες και όλοι εμείς οφείλουμε να φροντίζουμε ώστε και τα συγγενικά και εν γένει άμεσα συνδεδεμένα με εμάς πρόσωπα να απέχουν από συμπεριφορές που θίγουν τα συμφέροντα και το κύρος του Ιδρύματος.

Ο Κώδικας Επαγγελματικής Δεοντολογίας με μια ματιά:

Α. Εφαρμόζουμε κανόνες διαφάνειας και ισότητας παντού και πάντα

Β. Διαμορφώνουμε επαγγελματική ηθική

Γ. Προστατεύουμε το κύρος και τη φήμη του Ιδρύματος - Συμπεριφερόμαστε με σεβασμό

Δ. Αρμόδια όργανα παρακολούθησης εφαρμογής και τήρησης του Κώδικα Επαγγελματικής Δεοντολογίας και των επιμέρους Πολιτικών – Επιτροπή Δεοντολογίας

Ε. Η ισχύς του Κώδικα Επαγγελματικής Δεοντολογίας και η αναθεώρησή του – Επιμέρους Πολιτικές



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Α. Εφαρμόζουμε κανόνες διαφάνειας και ισότητας

- i. Δρούμε με γνώμονα τις αξίες μας, πάντα στο πλαίσιο των σκοπών του Ιδρύματος
- ii. Φροντίζουμε τις διαπροσωπικές μας σχέσεις και προστατεύουμε τα Ανθρώπινα Δικαιώματα όλων

Β. Διαμορφώνουμε επαγγελματική ηθική

- i. Προλαμβάνουμε τη σύγκρουση συμφερόντων
- ii. Αποτρέπουμε την εκδήλωση συμπεριφορών διαφθοράς και δωροδοκίας
- iii. Συμμετέχουμε υπεύθυνα σε κοινωνικές, πολιτικές, εθελοντικές δραστηριότητες
- iv. Επιδεικνύουμε προσοχή στο πλαίσιο δραστηριοτήτων μας εκτός Ιδρύματος

Γ. Προστατεύουμε το κύρος και τη φήμη του Ιδρύματος

- i. Τηρούμε την εμπιστευτικότητα σε κάθε επίπεδο επικοινωνίας μας
- ii. Σεβόμαστε και φροντίζουμε τα περιουσιακά στοιχεία του Ιδρύματος
- iii. Φροντίζουμε και μεριμνούμε για την υπεύθυνη παρουσία μας στα κοινωνικά δίκτυα
- iv. Προστατεύουμε τα Προσωπικά Δεδομένα

Δ. Συμπεριφερόμαστε με σεβασμό

- i. Υποστηρίζουμε τις σχέσεις συνεργασίας και τη συνεχή διάχυση πληροφοριών, προάγουμε την ομαδική εργασία σε κάθε επίπεδο
- ii. Ενεργούμε πάντα με γνώμονα την προσωπική αλλά και συλλογική ασφάλεια και φροντίζουμε για την υγιεινή τόσο σε προσωπικό όσο και σε συλλογικό επίπεδο

Ε. Αρμόδια όργανα παρακολούθησης εφαρμογής και τήρησης του Κώδικα Επαγγελματικής Δεοντολογίας και των επιμέρους Πολιτικών – Επιτροπή Δεοντολογίας

ΣΤ. Η ισχύς του Κώδικα Επαγγελματικής Δεοντολογίας και η αναθεώρησή του – Επιμέρους Πολιτικές



A. Εφαρμόζουμε κανόνες διαφάνειας και ισότητας παντού και πάντα

i. Δρούμε με γνώμονα τις αξίες μας, πάντα στο πλαίσιο των σκοπών του Ιδρύματος

Γνώμονας και οδηγός στον τρόπο κρίσης και δράσης κάθε προσώπου που εργάζεται για ή συνεργάζεται με το Ίδρυμα θα πρέπει πάντα να είναι οι αξίες που το διέπουν: **Διαφάνεια, Λογοδοσία και Αξιοπιστία**. Προάγουμε την παιδεία, στηρίζουμε την υγεία, υποστηρίζουμε την προστασία του περιβάλλοντος, και ενδυναμώνουμε την κοινωνία των πολιτών, πάντα με τρόπο διαφανή. Λογοδοτούμε όχι μόνο σε κάθε πρόσωπο που ενισχύει τις δράσεις του Ιδρύματος ή επωφελείται από αυτές αλλά σε όλη την ελληνική κοινωνία και διαφυλάττουμε το κύρος και την αξιοπιστία του Ιδρύματος Μποδοσάκη, τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό. Ενεργούμε για τη δημιουργία μια κοινωνίας ίσων ευκαιριών, με δυνατότητες και προοπτικές για όλους και όλες, και ιδίως για τις ευάλωτες κοινωνικά ομάδες, προστατεύουμε το περιβάλλον στο οποίο ζούμε, και εργαζόμαστε για τη δημιουργία προϋποθέσεων για μια ισχυρή και δυναμική κοινωνία των πολιτών.

ii. Φροντίζουμε τις διαπροσωπικές μας σχέσεις και προστατεύουμε τα Ανθρώπινα Δικαιώματα όλων

Το Ίδρυμα προωθεί τη συνεργασία, την ειλικρίνεια, την ανοιχτή επικοινωνία και τις ίσες ευκαιρίες, με σεβασμό πάντα στην ανθρώπινη αξιοπρέπεια. Οι άνθρωποι του Ιδρύματος διαπνέονται από αίσθημα προσωπικής ευθύνης και θέτουν ξεκάθαρα, κατάλληλα και με ευαισθησία στην εκάστοτε κουλτούρα, τα όρια που θα διέπουν τις διαπροσωπικές σχέσεις μεταξύ συνεργαζόμενων προσώπων.

Οφείλουμε να δημιουργούμε κλίμα εμπιστοσύνης, δείχνοντας σεβασμό στη διαφορετικότητα, συμπεριλαμβανομένης της ηλικίας, της φυλής, του προσανατολισμού φύλου, της εθνικότητας, του σεξουαλικού προσανατολισμού, της θρησκείας, της εθνικής προέλευσης, της αναπηρίας, και της επαγγελματικής εμπειρίας κάθε προσώπου με το οποίο συνεργαζόμαστε. Στο πλαίσιο αυτό, οφείλουμε να απέχουμε από κάθε προσβολή της προσωπικότητας και κάθε είδους παρενόχληση εις βάρος οποιουδήποτε προσώπου.

B. Διαμορφώνουμε επαγγελματική ηθική

Το σύνολο των ανώτερων στελεχών μας ηγούνται με το παράδειγμά τους. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και τα πρόσωπα - Επικεφαλής Τμημάτων του Ιδρύματος καθοδηγούν με το παράδειγμά τους, εφαρμόζοντας τα ίδια με ιδιαίτερη επιμέλεια και αφοσίωση τις διατάξεις του Κώδικα Επαγγελματικής Δεοντολογίας και των επιμέρους Πολιτικών του. Επιπλέον, έχουν το καθήκον να επικοινωνούν, να εξηγούν και να εμπνέουν, στο σύνολο των συνεργατών τους, τα χαρακτηριστικά και την κουλτούρα του Ιδρύματος, ώστε όλα τα πρόσωπα που εργάζονται για ή συνεργάζονται με το Ίδρυμα να γίνουν κοινωνοί των αξιών που πρεσβεύει το Ίδρυμα.



Ενδεικτικά χρειάζεται:

- να ενισχύουν και να προάγουν τον σεβασμό και την ειλικρινή επικοινωνία,
- να επικοινωνούν το πνεύμα και το γράμμα του παρόντος Κώδικα και των επιμέρους Πολιτικών του Ιδρύματος,
- να καθιστούν κατανοητούς τους ενδεχόμενους κινδύνους που αφορούν το εκάστοτε αντικείμενο ενασχόλησης,
- να επικοινωνούν με ειλικρίνεια και σεβασμό με τα επωφελούμενα από τις δράσεις του Ιδρύματος πρόσωπα, τους/τις συναδέλφους τους και εν γένει τα πρόσωπα με τα οποία συνεργάζεται το Ίδρυμα, λειτουργώντας ως παράδειγμα,
- να ανταποκρίνονται με ταχύτητα, συνέπεια, αξιοπιστία σε διαμαρτυρίες, σχόλια και επισημάνσεις επωφελούμενων, συνεργατών και εργαζομένων που έρχονται σε γνώση τους.

i. Προλαμβάνουμε τη σύγκρουση συμφερόντων

Οφείλουμε να γνωρίζουμε, να εντοπίζουμε, να διαχειριζόμαστε και να αποφεύγουμε καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων. Σύγκρουση συμφερόντων μπορεί να προκύψει εξαιτίας των επαγγελματικών και προσωπικών μας δραστηριοτήτων, όταν οι ενέργειες ή τα συμφέροντά μας εμποδίζουν την αμερόληπτη και αποτελεσματική εκπλήρωση των καθηκόντων μας προς το Ίδρυμα και την κοινωνία. Ενδεικτικά, καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων συντρέχουν όταν κάποιος πρόσωπο που εργάζεται για ή συνεργάζεται με το Ίδρυμα:

- είναι πιθανό να αποκομίσει προσωπικό οικονομικό ή άλλη φύσεως όφελος ή να αποφύγει οικονομική ζημία, σε βάρος επιχορηγούμενου προσώπου,
- έχει διαφορετικό προσωπικό συμφέρον από το συμφέρον επιχορηγούμενου προσώπου αναφορικά με την έκβαση μιας κοινωφελούς υπηρεσίας που παρέχεται,
- έχει οικονομικό ή άλλο κίνητρο για να ευνοήσει τα συμφέροντα άλλου επιχορηγούμενου προσώπου ή άλλης κατηγορίας επιχορηγούμενων προσώπων σε βάρος των συμφερόντων του επιχορηγούμενου προσώπου με το οποίο συνεργάζεται,
- ασκεί το ίδιο ή μέλος της οικογένειάς του την ίδια δραστηριότητα με επιχορηγούμενο πρόσωπο,
- λαμβάνει ή θα λάβει από πρόσωπο διαφορετικό από το επιχορηγούμενο πρόσωπο αντάλλαγμα ή μέρος της κοινωφελούς παροχής που σχετίζεται με αυτήν που παρέχεται στο επιχορηγούμενο πρόσωπο, υπό μορφή χρημάτων, αγαθών ή υπηρεσιών.

Τα ανωτέρω ισχύουν και για τις σχέσεις και συναλλαγές με προμηθευτές ή εξωτερικούς συνεργάτες του Ιδρύματος.



Στο Ίδρυμα, η σωστή, αμερόληπτη και άμεμπτη διαχείριση, ενισχύει τη διαφάνεια, αποτρέπει κάθε σύγκρουση συμφερόντων και διασφαλίζει το επίπεδο της αγαστής συνεργασίας με την κοινωνία.

Αρμόδια πρόσωπα για την παρακολούθηση, γνωστοποίηση και αξιολόγηση περιστατικών σύγκρουσης συμφερόντων είναι τα πρόσωπα - Επικεφαλής των Τμημάτων του Ιδρύματος υπό την καθοδήγηση του/της Προέδρου του Ιδρύματος. Σε περιπτώσεις που προκύπτει κάποιο ερώτημα ή αμφιβολία σχετικά με τον χειρισμό και την αξιολόγηση μιας τέτοιας κατάστασης και την αξιολόγησή της ύπαρξης ή μη κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων, καθένας και καθεμία από μας οφείλει να το θέτει υπόψη του Επικεφαλής Τμήματος στο οποίο υπάγεται, που με τη σειρά του οφείλει να το γνωστοποιεί στην/στον Πρόεδρο του Ιδρύματος.

Περισσότερες πληροφορίες σε ό,τι αφορά ζητήματα σύγκρουσης συμφερόντων παρέχονται στην Πολιτική Καταπολέμησης της Δωροδοκίας που εφαρμόζει το Ίδρυμα κατά το σχετικό πρότυπο ISO 37001:2016.

ii. Αποτρέπουμε την εκδήλωση συμπεριφορών διαφθοράς και δωροδοκίας

Βασική δέσμευση του Ιδρύματος είναι η τήρηση του υψηλότερου επιπέδου ηθικής και η μηδενική ανοχή σε περιπτώσεις δωροδοκίας και διαφθοράς. Μια δέσμευση που ισχύει αυτονόητα για όλες και όλους μας.

Ως εκ τούτου, τόσο εμείς, όσο και τα μέλη των οικογενειών μας δεν επιτρέπεται να λαμβάνουμε δώρα σημαντικής αξίας, εκπώσεις, αμοιβές ή άλλα ωφελήματα, χρηματικά ή άλλης φύσεως, από πιθανώς ωφελούμενα ή επιχορηγούμενα από το Ίδρυμα πρόσωπα, για τις κοινωφελείς παροχές που παρέχουμε ή πρόκειται να προσφέρουμε και για υπηρεσίες που συνδέονται με την υλοποίηση αυτών των κοινωφελών παροχών. Αυτός ο περιορισμός ισχύει και έναντι οποιασδήποτε τυχόν απόπειρας προσφοράς δώρων.

Σημειώνεται ότι δεν απαγορεύεται η αποδοχή μικρών, συμβολικών δώρων που δίνονται στο πλαίσιο της ευγένειας και της επικοινωνίας μεταξύ των εργαζομένων και των επιχορηγούμενων ή των συνεργαζόμενων με το Ίδρυμα προμηθευτών και συνεργατών, εφόσον η αποδοχή τέτοιων μικρών, συμβολικών δώρων δεν αφήνει οποιοδήποτε περιθώριο/αφορμή αρνητικής κριτικής σε βάρος του προσώπου - παραλήπτη, κινείται εντός του πλαισίου της εύλογης, κοινωνικά και επαγγελματικά αποδεκτής αβροφροσύνης, και είναι νόμιμη και επαρκώς τεκμηριωμένη.

Δώρα πέρα από αυτά που χαρακτηρίζονται ως συμβολικά/εθιμοτυπικά, θα πρέπει να δηλώνονται από τα πρόσωπα που τα λαμβάνουν στο πρόσωπο - Επικεφαλής Τμήματος του Ιδρύματος στο οποίο υπάγονται. Σε περίπτωση απόπειρας προσφοράς δώρων (πλην των εθιμοτυπικών) ή στις περιπτώσεις κατά τις οποίες μας δημιουργείται αμφιβολία για την αποδοχή ή μη ενός δώρου από επιχορηγούμενο από το Ίδρυμα πρόσωπο ή προμηθευτή ή συνεργάτη οφείλουμε να ζητήσουμε τη συνδρομή του προσώπου - Επικεφαλής του Τμήματος του Ιδρύματος στο οποίο



υπαγόμαστε, ώστε να θέσει την προσφορά προς έγκριση για αποδοχή ή άρνηση από την/τον Πρόεδρο του Ιδρύματος.

Στην απευκταία περίπτωση που υποπέσει στην αντίληψή μας περιστατικό διαφθοράς ή μη ηθικής συμπεριφοράς εν γένει, οφείλουμε να αναφέρουμε το γεγονός, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην Πολιτική του Ιδρύματος για την Καταπολέμηση της Δωροδοκίας, κατά το πρότυπο ISO 37001:2016, ώστε να αντιμετωπίζεται αποτελεσματικά κάθε τέτοια ενέργεια ή κατάσταση. Το Ίδρυμα από την πλευρά του δεσμεύεται αφενός μεν να λαμβάνει υπόψη με σοβαρότητα κάθε τέτοια αναφορά - καταγγελία και αφετέρου να προστατεύει κάθε πρόσωπο που εργάζεται για ή συνεργάζεται με το Ίδρυμα και προβαίνει στη σχετική αναφορά - καταγγελία.

Περισσότερες πληροφορίες σε ό,τι αφορά ζητήματα δωροδοκίας και εν γένει διαφθοράς παρέχονται στην Πολιτική Καταπολέμησης της Δωροδοκίας που εφαρμόζει το Ίδρυμα κατά το σχετικό πρότυπο ISO 37001:2016.

iii. Συμμετέχουμε υπεύθυνα σε κοινωνικές, πολιτικές, εθελοντικές δραστηριότητες

Η υπεύθυνη συμμετοχή μας σε δραστηριότητες εθελοντικές και κοινωνικές επικροτείται και ενθαρρύνεται από το Ίδρυμα, στον βαθμό που δεν παρεμποδίζει την άσκηση των καθηκόντων μας, δεν αποτελεί απειλή για τη φήμη του Ιδρύματος, και δεν προκαλεί σύγκρουση συμφερόντων με το Ίδρυμα ή τα επωφελούμενα από το ίδιο πρόσωπα.

Ανήκουμε σε ένα Κοινωφελές Ίδρυμα που ενθαρρύνει τη συμμετοχή μας σε κοινωφελείς δραστηριότητες και επικροτεί τον εθελοντισμό, χωρίς να αποτελεί προϋπόθεση η προηγούμενη συγκατάθεσή του για τις εν λόγω δραστηριότητες. Σε κάθε περίπτωση, όμως, οφείλουμε να δρούμε με υπευθυνότητα ώστε να μην προκαλούνται δυσμενείς επιδράσεις στην καθημερινή εργασία μας, λόγω των ανωτέρω δραστηριοτήτων. Τα πρόσωπα που εργάζονται για ή συνεργάζονται με το Ίδρυμα ενθαρρύνονται να συζητούν με το πρόσωπο - Επικεφαλής του Τμήματός τους οποιαδήποτε αμφιβολία ενδεχομένως υπάρξει σχετικά με τον αντίκτυπο τέτοιων δραστηριοτήτων.

iv. Επιδεικνύουμε προσοχή στο πλαίσιο δραστηριοτήτων μας εκτός Ιδρύματος

Σε ό,τι αφορά πιθανή απασχόλησή μας εκτός του Ιδρύματος, είναι αναμενόμενο ότι οφείλουμε να αποφεύγουμε κάθε εμπλοκή σε δραστηριότητες, οι οποίες θα μπορούσαν να προκαλέσουν σύγκρουση συμφερόντων, ή να θέσουν με οποιοδήποτε τρόπο σε κίνδυνο την ακεραιότητα και φήμη του Ιδρύματος. Επιπλέον, πρέπει να διασφαλίζουμε ότι η όποια πιθανή εξωτερική απασχόλησή μας δεν επηρεάζει την ικανότητά μας να εκτελέσουμε τα καθήκοντά μας, όπως απορρέουν από τη σύμβαση απασχόλησης που έχουμε συνάψει με το Ίδρυμα.

Θα πρέπει να θυμόμαστε ότι σύγκρουση συμφερόντων μπορεί να προκύψει λόγω επαγγελματικών και προσωπικών δραστηριοτήτων μας, όταν οι πράξεις μας και τα



προσωπικά μας συμφέροντα παρεμποδίζουν ή ενδέχεται να παρεμποδίσουν την εκπλήρωση των καθηκόντων μας με αμεροληψία και αποτελεσματικότητα.

Για παράδειγμα, δεν μπορούμε χωρίς την προηγούμενη συγκατάθεση του Ιδρύματος:

- να αποκτήσουμε οποιαδήποτε σημαντικά συμφέροντα σε οποιαδήποτε εξωτερική επιχειρηματική δραστηριότητα ή επιχείρηση,
- να αναλάβουμε οποιεσδήποτε υποχρεώσεις για μια εξωτερική επιχειρηματική δραστηριότητα ή επιχείρηση,
- να εκτελούμε αμειβόμενη δραστηριότητα, άμεσα ή έμμεσα, για δικό μας λογαριασμό ή για λογαριασμό άλλου φυσικού ή νομικού προσώπου,
- να αναλάβουμε εργασίες, είτε σε αμειβόμενη είτε σε μη αμειβόμενη βάση, για εταιρείες που έχουν εμπορική ή άλλη κερδοσκοπική ή μη δραστηριότητα,
- να αποδεχθούμε θέσεις μελών διοικητικού συμβουλίου για δημόσιες ή ιδιωτικές εταιρείες ή άλλους κοινωφελείς οργανισμούς,
- να αποκτήσουμε σημαντικά οικονομικά ή άλλα συμφέροντα σε προμηθευτή του Ιδρύματος.

Γ. Προστατεύουμε το κύρος και τη φήμη του Ιδρύματος

Πρεσβεύουμε τις αξίες και εκπροσωπούμε το ήθος του Ιδρύματος σε κάθε επίπεδο μέσα και έξω από το περιβάλλον του Ιδρύματος. Τόσο στην επαγγελματική μας ζωή, όσο και στην ιδιωτική, εκπροσωπούμε το Ίδρυμα και ό,τι αυτό πρεσβεύει. Συμπεριφορές οι οποίες αντιτίθενται στις αξίες και τα πιστεύω του Ιδρύματος θα θεωρούνται μη αποδεκτές.

ι. Τηρούμε την εμπιστευτικότητα σε κάθε επίπεδο επικοινωνίας μας

Στοχεύοντας στη διασφάλιση της εμπιστευτικότητας των πληροφοριών ανάμεσα στα διάφορα τμήματα του Ιδρύματος, εκτός από την προσωπική μας εχεμύθεια, εφαρμόζουμε όπου είναι απαραίτητο το σύστημα των «Σινικών Τειχών» (Chinese Walls), το οποίο επεκτείνεται τόσο στη λειτουργία των πληροφοριακών συστημάτων όσο και στον φυσικό διαχωρισμό των Τμημάτων και των προσώπων που απασχολούνται στα Τμήματα του Ιδρύματος. Με τον τρόπο αυτό διασφαλίζουμε την αποτροπή διαρροής πληροφόρησης και εκτός Ιδρύματος.

Τηρούμε την εμπιστευτικότητα ακόμα και μετά την αποχώρησή μας από το Ίδρυμα και αποφεύγουμε να συζητάμε ή να εκθέτουμε δεδομένα που αφορούν στη λειτουργία του Ιδρύματος, καθώς και δεδομένα επιχορηγούμενων, δωρητών κ.λπ.



ii. Σεβόμαστε και φροντίζουμε τα περιουσιακά στοιχεία του Ιδρύματος

Τα περιουσιακά στοιχεία του Ιδρύματος περιλαμβάνουν, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, κτήρια και πάγιο εξοπλισμό (π.χ. τα πάσης φύσεως μηχανήματα, ηλεκτρονικούς υπολογιστές, γραφεία, συρταροθήκες, ερμάρια, φοριαμούς, αρχειοθήκες και γενικότερα εξοπλισμό που χρησιμοποιείται από το προσωπικό για την καθημερινή εκτέλεση των καθηκόντων του), λογισμικό, δίκτυα και εργαλεία επικοινωνίας, πληροφορίες, βάσεις δεδομένων δωρητών, υποτρόφων και γενικά επιχορηγούμενων, στοιχεία προμηθευτών, μελέτες, ρυθμιστικά έγγραφα, αρχεία, αναλώσιμα κ.α..

Σε ό,τι αφορά στα μέσα επικοινωνίας που διατίθενται στα πρόσωπα που εργάζονται για ή συνεργάζονται με το Ίδρυμα, διευκρινίζεται ότι κάθε επικοινωνία που χρησιμοποιεί ηλεκτρονική διεύθυνση, δίκτυο ή χώρο εργασίας του Ιδρύματος θεωρείται επαγγελματική - υπηρεσιακή. Απέναντι σε αυτά τα άυλα ή και υλικά στοιχεία, οφείλουμε να δείχνουμε τη δέουσα επιμέλεια για τη φροντίδα τους, την προστασία τους, με σκοπό τη διασφάλιση της ακεραιότητάς τους για τη σωστή και ομαλή εξυπηρέτηση των εργασιών του Ιδρύματος.

Επιπλέον, χρειάζεται να γνωρίζουμε ότι το σύνολο των περιουσιακών στοιχείων του Ιδρύματος δεν θα πρέπει να χρησιμοποιούνται για προσωπικό μας όφελος, ενώ οποιαδήποτε ανησυχία μας, σε σχέση με την ορθή τους χρήση, θα πρέπει να αναφέρεται στο πρόσωπο - Επικεφαλής του οικείου Τμήματος του Ιδρύματος ή στον/στην Πρόεδρο του Ιδρύματος.

iii. Φροντίζουμε και μεριμνούμε για την υπεύθυνη παρουσία μας στα Κοινωνικά Δίκτυα

Το Ίδρυμα αναγνωρίζει την ανάγκη μας για συμμετοχή στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης, το δικαίωμα να διατηρούμε προσωπικούς λογαριασμούς και να αναρτούμε ελεύθερα τις απόψεις μας σχετικά με την αντίστοιχη θεματολογία. Συνιστάται όμως η υπεύθυνη και ορθή χρήση τους, σύμφωνα με το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο λειτουργίας τους.

Αξίζει να θυμόμαστε, ότι:

- 1) Δεν εκθέτουμε πληροφορίες που αφορούν στο Ίδρυμα. Η Ασφάλεια της Πληροφορίας (Information Security) αποτελεί κεντρική μας προτεραιότητα, και έχουμε την υποχρέωση να διαφυλάττουμε εμπιστευτικές ή εσωτερικές πληροφορίες, που αφορούν στα πρόσωπα που ενισχύουν ή ωφελούνται από τις δράσεις του Ιδρύματος, τη στρατηγική μας, και εν γένει τα πρόσωπα με τα οποία συνεργαζόμαστε, καθώς και έγγραφα που διακινούνται στο εσωτερικό μας ηλεκτρονικό δίκτυο (intranet) όπως ανακοινώσεις, συμβάσεις κ.α.
- 2) Δεν κάνουμε μη εξουσιοδοτημένες αναρτήσεις ή σχόλια σχετικά με το Ίδρυμα.



Μόνο συγκεκριμένα πρόσωπα που εργάζονται για το Ίδρυμα έχουν εξουσιοδότηση να το εκπροσωπούν δημόσια, γι' αυτό και οποιαδήποτε τοποθέτησή μας πρέπει να αποτελεί προσωπική μας άποψη και να μην συσχετίζεται καθ' οιονδήποτε τρόπο με τη θέση μας στο Ίδρυμα. Στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης αναρτούμε μόνο εξουσιοδοτημένες αναρτήσεις σχετικές με το Ίδρυμα και δεν σχολιάζουμε θέματα του Ιδρύματος, τα οποία χρήζουν νομικής υποστήριξης.

- 3) Φροντίζουμε το αποτύπωμα και το ύφος των επικοινωνιών μας να είναι συμβατό με τις αρχές του Ιδρύματος. Διαχειριζόμαστε υπεύθυνα το περιεχόμενο των αναρτήσεών μας, γνωρίζοντας ότι παραμένει ορατό σε ευρύ κοινό και για μεγάλο χρονικό διάστημα. Σεβόμαστε το ακροατήριό μας, τα πνευματικά δικαιώματα και την ιδιωτικότητα τρίτων, δεν κάνουμε επώνυμες αναφορές χωρίς την προηγούμενη έγκριση των προσώπων αυτών (ειδικά δωρητών, επιχορηγούμενων και συνεργατών), συμπεριφερόμαστε με σεβασμό, ευπρέπεια και κοσμιότητα προς τρίτους.
- 4) Συμμορφωνόμαστε με τις υποχρεώσεις μας προς το Ίδρυμα. Ακολουθούμε τους όρους της σύμβασης απασχόλησης μας, ειδικά αυτούς που αφορούν την εμπιστευτικότητα, την εχεμύθεια, την εκπροσώπηση αλλά και τους κανόνες του παρόντος Κώδικα Επαγγελματικής Δεοντολογίας και των επιμέρους Πολιτικών, ακόμα και κατά τη χρήση των κοινωνικών δικτύων στον ελεύθερο χρόνο μας.
- 5) Ενεργούμε Υπεύθυνα ακόμα και όταν έχουμε τις καλύτερες προθέσεις. Οτιδήποτε δημοσιεύουμε σχετικά με το Ίδρυμα, μπορεί δυνητικά να το βλάψει, ζημιώνοντας και εμάς προσωπικά. Όταν δημοσιεύουμε υλικό σχετικό με το Ίδρυμα, κρατάμε στα χέρια μας την επικοινωνιακή του εικόνα και οφείλουμε να ενεργούμε έτσι ώστε και το Ίδρυμα και εμείς να αποκομίσουμε μόνο οφέλη από την ψηφιακή παρουσία.

Η ενεργή συμμετοχή μας στα Δίκτυα Κοινωνικής Δικτύωσης (Social Media) πρέπει να γίνεται με υπεύθυνο τρόπο: εντός ωραρίου, αποκλειστικά για την εξυπηρέτηση υπηρεσιακών αναγκών - εκτός ωραρίου, με σεβασμό στην ανθρώπινη αξιοπρέπεια και χωρίς να μας εκθέτει ως επαγγελματίες και πρόσωπα που πρεσβεύουν τις αξίες του Ιδρύματος.

iv. Προστατεύουμε τα Προσωπικά Δεδομένα

Το Ίδρυμα συμμορφώνεται πλήρως με τον Γενικό Κανονισμό 2016/679 της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την προστασία προσωπικών δεδομένων (General Data Protection Regulation - GDPR), τον συναφή ν.4624/2019, τις κατευθυντήριες της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (ΑΠΔΠΧ) και την οικεία νομολογία.

Ο Κανονισμός της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την προστασία των προσωπικών δεδομένων, έχει τεθεί σε ισχύ από την 25η Μαΐου 2018.

Ο GDPR εφαρμόζεται στην επεξεργασία κάθε πληροφορίας που αφορά ταυτοποιημένο ή ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο.



Λεπτομερής πληροφόρηση σχετικά με τον GDPR και εν γένει το συναφές νομοθετικό πλαίσιο παρέχεται από τον/την Υπεύθυνο Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (Data Protection Officer) και τη Νομική Υπηρεσία του Ιδρύματος.

Δ. Συμπεριφερόμαστε με σεβασμό

i. Υποστηρίζουμε τις σχέσεις συνεργασίας και τη συνεχή διάχυση πληροφοριών, προάγουμε την ομαδική εργασία σε κάθε επίπεδο

Μοιραζόμαστε τις πληροφορίες που αφορούν στην εργασία άλλου προσώπου, πάντα με ιδιαίτερη προσοχή, στο πλαίσιο εμπιστευτικότητας, μη σύγκρουσης συμφερόντων και προστασίας προσωπικών δεδομένων. Με αυτόν τον τρόπο διασφαλίζεται η καλή συνεργασία μεταξύ των συνεργαζόμενων προσώπων και των Τμημάτων του Ιδρύματος, προάγεται η ομαδική εργασία σε κάθε επίπεδο και εξασφαλίζεται η καλύτερη απόδοση των εργαζομένων και η αποφυγή παρεξηγήσεων τόσο εσωτερικά όσο και εξωτερικά.

ii. Ενεργούμε πάντα με γνώμονα την προσωπική αλλά και συνολική ασφάλεια και φροντίζουμε για την υγιεινή τόσο σε προσωπικό όσο και σε συλλογικό επίπεδο.

Μια από τις πιο σημαντικές προτεραιότητες για το Ίδρυμα αλλά και για εμάς που εργαζόμαστε γι' αυτό είναι η διασφάλιση της υγείας και της ασφάλειας στον χώρο εργασίας. Γι' αυτό, από τη Διοίκηση του Ιδρύματος λαμβάνονται όλα τα αναγκαία μέτρα με στόχο την πρόληψη και αντιμετώπιση ατυχημάτων και επαγγελματικών ασθενειών. Αντίστοιχα, εμείς δεσμευόμαστε να συνεισφέρουμε, να συμμορφωνόμαστε και να ακολουθούμε με ακρίβεια τις σχετικές οδηγίες που αποσκοπούν στην ολοκληρωμένη προστασία μας. Για το Ίδρυμα προέχει η ασφάλεια και υγιεινή τόσο σε ατομικό όσο και σε εργασιακό επίπεδο.

Ε. Αρμόδια Όργανα παρακολούθησης εφαρμογής και τήρησης του Κώδικα Επαγγελματικής Δεοντολογίας και επιμέρους Πολιτικών - Επιτροπή Δεοντολογίας

1.- Την αρμοδιότητα για την καθημερινή παρακολούθηση και καθοδήγηση εφαρμογής του Κώδικα Επαγγελματικής Δεοντολογίας και των επιμέρους Πολιτικών του Ιδρύματος έχουν η/ο Πρόεδρος του Ιδρύματος και η Νομική του Υπηρεσία. Στο πλαίσιο αυτό, νομιμοποιούνται να επεξεργάζονται προσωπικά στοιχεία διαθέσιμα στα μηχανογραφικά συστήματα, το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., μεριμνώντας ώστε να επιτυγχάνεται το κατάλληλο επίπεδο ασφάλειας πληροφοριών. Σκοπός τους είναι η εξυπηρέτηση και η υποστήριξη των κανόνων που περιγράφονται στον Κώδικα Επαγγελματικής Δεοντολογίας και τις επιμέρους Πολιτικές του Ιδρύματος, η προάσπιση των συμφερόντων, της φήμης και του κύρους του Ιδρύματος.



2.- Για τη διερεύνηση και αξιολόγηση επώνυμων και ανώνυμων καταγγελιών – αναφορών σχετικά με την παραβίαση των κανόνων του παρόντος Κώδικα Δεοντολογίας ή/και επιμέρους Πολιτικών του Ιδρύματος, συγκροτείται δια της εγκρίσεως του παρόντος Κώδικα **«Επιτροπή Δεοντολογίας»** (εφεξής και η **«Επιτροπή»**), η οποία και γνωμοδοτεί εγγράφως προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος, την Εκτελεστική Επιτροπή ή άλλο κατά περίπτωση αρμόδιο όργανο του Ιδρύματος σύμφωνα με την εκάστοτε εφαρμοστέα επιμέρους Πολιτική του Ιδρύματος, σχετικά με τις καταγγελίες – αναφορές που επεξεργάζεται, καθώς και τα κατάλληλα μέτρα αντιμετώπισης κατά περίπτωση. Καταγγελίες – αναφορές υποβάλλονται κατά κανόνα σύμφωνα με την οικεία **Πολιτική Υποβολής και Διαχείρισης Αναφορών του Ιδρύματος (Whistleblowing Policy)**.

3.- Η Επιτροπή Δεοντολογίας είναι τριμελής και τελεί σε απαρτία εφόσον κατά τις εργασίες της συμμετέχουν και τα τρία (3) μέλη της. Κατά τη λειτουργία της Επιτροπής επιδιώκεται η λήψη αποφάσεων με τη συναίνεση όλων των μελών της (consensus) και εάν τούτο δεν είναι εφικτό λαμβάνονται αποφάσεις με απλή πλειοψηφία, με την τυχόν μειοψηφούσα άποψη να καταγράφεται. Η Επιτροπή Δεοντολογίας αποτελείται από τα εξής πρόσωπα (ex officio):

- Τον/Την εκάστοτε Σύμβουλο της Διεύθυνσης Διαχείρισης Περιουσίας και Χρηματοοικονομικών.
- Το εκάστοτε πρόσωπο που είναι επικεφαλής της Νομικής Υπηρεσίας.
- Το εκάστοτε πρόσωπο που είναι επικεφαλής Διοικητικής Υποστήριξης / Γραμματείας του Ιδρύματος.

4.- Ως αναπληρωματικό μέλος της Επιτροπής ορίζεται το εκάστοτε πρόσωπο που είναι Υπεύθυνο για τον Μετασχηματισμό των Ψηφιακών Υποδομών του Ιδρύματος, το οποίο αντικαθιστά οποιοδήποτε άλλο μέλος της Επιτροπής σε περίπτωση οποιουδήποτε κωλύματος ή σύγκρουσης συμφερόντων ή υπόνοιας μεροληψίας ή για οποιονδήποτε λόγο αδυναμίας χειρισμού του περιστατικού.

5.- Σε περίπτωση αδυναμίας συγκρότησης της Επιτροπής αποφασίζει σχετικά η/ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, άλλως το Διοικητικό Συμβούλιο.

6.- Στο πλαίσιο των καθηκόντων της, η Επιτροπή νομιμοποιείται να επεξεργάζεται προσωπικά στοιχεία διαθέσιμα στα μηχανογραφικά συστήματα, το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ. του Ιδρύματος, λαμβάνοντας τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, ώστε να επιτυγχάνεται το κατάλληλο επίπεδο ασφάλειας πληροφοριών. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η εξυπηρέτηση και η υποστήριξη των κανόνων που περιγράφονται στον Κώδικα Επαγγελματικής Δεοντολογίας και τις επιμέρους Πολιτικές του Ιδρύματος, η προάσπιση των συμφερόντων, της φήμης και του κύρους του Ιδρύματος.

7.- Σε περίπτωση επώνυμων ή ανώνυμων καταγγελιών – αναφορών σχετικά με συμπεριφορές οι οποίες φέρεται να παραβιάζουν διατάξεις του παρόντος Κώδικα



Δεοντολογίας ή/και επιμέρους Πολιτικών του Ιδρύματος, έχοντας λάβει χώρα στο πλαίσιο των εργασιών ορισμένου προγράμματος, το οποίο (πρόγραμμα) υλοποιεί το Ίδρυμα είτε μόνο του είτε σε συνεργασία – κοινοπρακτικά με τρίτους φορείς και για το οποίο (πρόγραμμα) έχει προβλεφθεί η λειτουργία ειδικού οργάνου – επιτροπής, με άλλη σύνθεση από αυτή της Επιτροπής, προκειμένου να διερευνά, αξιολογεί ή/και να αποφασίζει και για τέτοιες καταγγελίες – αναφορές ειδικά σε ό,τι αφορά στο οικείο πρόγραμμα, τόσο η Επιτροπή όσο και το κατά περίπτωση ειδικό όργανο – επιτροπή διατηρούν την αρμοδιότητα τους να διερευνούν, αξιολογούν ή/και να αποφασίζουν επί των συναφών καταγγελιών – αναφορών παραλλήλως, απολύτως ανεξάρτητα και ανεπηρέαστα. Η Επιτροπή και το κατά περίπτωση ειδικό όργανο – επιτροπή του εκάστοτε προγράμματος ενεργώντας ως όργανα διερεύνησης και αξιολόγησης ή/και ως αποφασιστικά όργανα επί των εν λόγω καταγγελιών – αναφορών κατ' αρχήν δρουν σε τέτοιες περιπτώσεις κατά τέτοιο τρόπο ώστε το ένα να μην παρακωλύει τις εργασίες του άλλου, ενώ τα συμπεράσματα, πορίσματα, αποφάσεις κ.λπ. καθενός εξ αυτών δεν αποτελούν προηγούμενο για τα συμπεράσματα, πορίσματα, αποφάσεις κ.λπ. του άλλου. Παρόλα αυτά, η Επιτροπή και το κατά περίπτωση ειδικό όργανο – επιτροπή του εκάστοτε προγράμματος δύνανται να αναπτύσσουν μεταξύ τους συνεργασία εάν αξιολογούν ότι τούτο είναι ενδεδειγμένο προκειμένου οι οικείες έρευνες, αξιολογήσεις κ.λπ. να καταστούν πιο αποδοτικές και αποτελεσματικές, διατηρώντας σε κάθε περίπτωση τη μεταξύ τους ανεξαρτησία και αυτοτέλεια.

9.- Αποφασιστικές αρμοδιότητες σε ό,τι αφορά στις υποβαλλόμενες αναφορές έχουν κατ' αρχήν το Διοικητικό Συμβούλιο ή/και η Εκτελεστική Επιτροπή του Ιδρύματος. Όπως ήδη αναφέρθηκε δεν αποκλείεται συντρέχουσες αρμοδιότητες έρευνας, αξιολόγησης και λήψης αποφάσεων να έχουν ειδικά όργανα – επιτροπές στη βάση ειδικών κανόνων και διαδικασιών που διέπουν προγράμματα που υλοποιεί το Ίδρυμα μόνο του ή σε σύμπραξη με τρίτους φορείς

10.- Εάν οποιαδήποτε υπόθεση αφορά στην παραβίαση των κανόνων του παρόντος Κώδικα ή επιμέρους Πολιτικής του Ιδρύματος από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος, μόνο αρμόδιο για την έρευνα και λήψη αποφάσεως επί της υποθέσεως είναι το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος, δίχως τη συμμετοχή του/των προσώπου-ων στο/στα οποίο-α αφορά η υπόθεση. Σε τέτοια περίπτωση, το κατά περίπτωση αρμόδιο πρόσωπο παραλαβής σχετικής αναφοράς – καταγγελίας σε βάρος μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου, διαβιβάζει αμελλητί την αναφορά – καταγγελία στον/στην Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, άλλως στον/στην Αντιπρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, άλλως στον/στην αρχαιότερο-η Σύμβουλο κ.λπ. κατά περίπτωση, για τις δικές τους ενέργειες.

11.- Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, ο/η Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος δύναται να παραπέμπει ορισμένη αναφορά – καταγγελία απευθείας στο Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος προκειμένου το τελευταίο να αποφασίσει για την αξιολόγηση – έρευνα της από το ίδιο ή από ad hoc επιτροπές που δύναται να συγκροτεί.



12.- Η Επιτροπή Δεοντολογίας υποβάλλει κατ' έτος στο Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος απολογιστική Έκθεση περί των Πεπραγμένων της, και εν γένει περί των αναφορών – καταγγελιών αντιδεοντολογικών συμπεριφορών που έχουν υποβληθεί και έχουν διεκπεραιωθεί ή τελούν υπό διεκπεραίωση.

ΣΤ. Η ισχύς του Κώδικα Επαγγελματικής Δεοντολογίας και η αναθεώρησή του – Επιμέρους Πολιτικές

Ο Κώδικας Επαγγελματικής Δεοντολογίας, επαναξιολογείται και επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα.

Την πρωτοβουλία επίσπευσης αναθεώρησης και διεύρυνσης - εξειδίκευσης του παρόντος Κώδικα με επιμέρους Πολιτικές έχει ο/η Πρόεδρος του Ιδρύματος και η Νομική του Υπηρεσία, αναλαμβάνοντας ωσαύτως τις κατάλληλες πρωτοβουλίες ώστε το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος να αποφασίζει την προσαρμογή του περιεχομένου και των κανόνων του παρόντος Κώδικα, αλλά και των τυχόν επιμέρους Πολιτικών του Ιδρύματος σε ενδεχόμενες αλλαγές στο εκάστοτε ισχύον κανονιστικό πλαίσιο.

Ο παρών Κώδικας εγκρίθηκε στο πλαίσιο των εργασιών της 611^{ης}/21-03-2025 Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος, υπόκειται δε σε διαρκή αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας της εφαρμογής του. Το Ίδρυμα επιφυλάσσεται να προβαίνει σε προσθήκες και εν γένει τροποποιήσεις του περιεχομένου του παρόντος Κώδικα, εντός του πλαισίου και υπό τους όρους και προϋποθέσεις που θέτει η εκάστοτε εφαρμοστέα νομοθεσία. Ο παρών Κώδικας ξεκινά να ισχύει από την πιο κάτω ημερομηνία υπογραφής του από την Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος, θα βρίσκεται δε αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος στην ελληνική και αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση ανακολουθίας ή αντίφασης μεταξύ της ελληνικής και της αγγλικής έκδοσης της παρούσας, υπερισχύει η έκδοση της στην ελληνική γλώσσα.

Αθήνα, 21-03-2025

Η Πρόεδρος του Δ.Σ. του Ιδρύματος

Αθηνά Δεσύπρη