



ΣΗΜΕΙΑ ΣΤΗΡΙΞΗΣ POINTS OF SUPPORT

ΜΙΚΡΕΣ ΑΔΡΕΣΕΣ, ΜΕΓΑΛΕΣ ΙΔΕΕΣ
SMALL GRANTS, BIG IDEAS



Τελευταία ενημέρωση: 24 Φεβρουαρίου 2025

Συχνές Ερωτήσεις στο πλαίσιο του 8^{ου} κύκλου του Προγράμματος «Σημεία Στήριξης»

Ερωτήσεις περί επιλεξιμότητας

- 1. Μπορεί ο εταίρος να είναι άτυπη ομάδα;**
Ναι, εταίρος μπορεί να είναι και μία άτυπη ομάδα (βλ. σελ. 13 στους όρους και προϋποθέσεις)
- 2. Πρέπει και οι εταίροι να έχουν έσοδα μέχρι 80.000€;**
Το Πρόγραμμα δεν θέτει περιορισμό όσον αφορά τα έσοδα του εταίρου (βλ. σελ. 13 στους όρους και προϋποθέσεις).
- 3. Ο άτυπα συνεργαζόμενος φορέας μπορεί να είναι ένας δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας;**
Ναι. (βλ. σελ. 13 στους όρους και προϋποθέσεις).
- 4. Ποια μπορεί να είναι η ελάχιστη διάρκεια μίας δράσης;**
Δεν προβλέπεται ελάχιστη αλλά μέγιστη διάρκεια της δράσης έως 8 μήνες (βλ. σελ. 15 στους όρους και προϋποθέσεις).
- 5. Μπορεί μία δράση να έχει και εταίρο και άτυπα συνεργαζόμενο φορέα;**
Ναι, μία δράση μπορεί να περιλαμβάνει συνεργασία τόσο με εταίρο (μόνο έναν) όσο και με άτυπα συνεργαζόμενους φορείς (έναν ή περισσότερους)[βλ. σελ. 13 στους όρους και προϋποθέσεις].
- 6. Ο εταίρος μπορεί να έχει έδρα στο εξωτερικό;**
Όχι, ο εταίρος πρέπει να έχει έδρα στην Ελλάδα (βλ. σελ. 13 στους όρους και προϋποθέσεις).
- 7. Άτυπα συνεργαζόμενοι φορείς συμμετέχουν οικονομικά στη δράση;**
Όχι, άτυπα συνεργαζόμενοι φορείς είναι οι φορείς εκείνοι οι οποίοι συνεισφέρουν με οποιοδήποτε τρόπο στην υλοποίηση της δράσης, όμως δε συμμετέχουν στον προϋπολογισμό. [βλ. σελ. 13 στους όρους και προϋποθέσεις].
- 8. Σχετικά με το ανθρώπινο δυναμικό και την αμοιβή του συντονιστή της δράσης, πώς μπορεί να αιτιολογηθεί η πληρωμή του εφόσον είναι μισθωτός**

από την εργασία του;

Η πληρωμή μπορεί να συμβεί με τρεις τρόπους παράλληλα με την μισθωτή του εργασία. Α) Με πρόσληψη από τον φορέα υλοποίησης για το διάστημα που θα εργαστεί στο πρόγραμμα. Β) Αν έχει δελτίο παροχής υπηρεσιών να εκδώσει παραστατικό. Γ) Να του εκδώσει ο φορέας τίτλο κτήσης για τις υπηρεσίες που θα προσφέρει στο πρόγραμμα.

9. Η δράση που θα προτείνουμε μπορεί να έχει συνολικό προϋπολογισμό μεγαλύτερο των 10.000€; Μπορούμε να λάβουμε την χρηματοδότηση από το πρόγραμμα και τα υπόλοιπα χρήματα να τα διεκδικήσουμε από άλλη χρηματοδότηση;

Ο προϋπολογισμός της προτεινόμενης δράσης θα πρέπει να ανέρχεται στις 10.000 ευρώ. Το Πρόγραμμα δεν υποστηρίζει συγχρηματοδοτούμενες δράσεις. Το Πρόγραμμα υποστηρίζει μικρές δράσεις μεγάλου κοινωνικού αντικτύπου οι οποίες είναι αυτοτελείς ως προς την υλοποίησή τους και έχουν μετρήσιμα αποτελέσματα εντός του χρόνου που ορίζει το Πρόγραμμα (βλ. σελ. 9 στους όρους και προϋποθέσεις).

10. Στην θεματική Βιώσιμες πόλεις και κοινότητες εμπίπτει μία δράση που θα υλοποιηθεί σε μία μικρή κοινότητα π.χ. χωριό της Ηπείρου;

Ναι, εάν η δράση εμπίπτει στην περιγραφή της θεματικής (βλ. σελ. 9 στους όρους και προϋποθέσεις).

Ερωτήσεις φυσικού αντικείμενου

11. Είμαστε φορέας που ασχολείται με ΑμεΑ αλλά θέλουμε να υποβάλουμε πρόταση που αφορά σε παιδιά. Είναι αποδεκτό αυτό;

Ναι, εφόσον η δράση που προτείνετε εμπίπτει σε μία από τις 9 θεματικές ενότητες του Προγράμματος. Η πρότασή σας θα αξιολογηθεί σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης των αιτήσεων (βλ. σελ. 17 στους όρους και προϋποθέσεις).

12. Μπορεί μια δράση που θα προτείνουμε να στοχεύει σε 2 θεματικές ενότητες π.χ. κοινωνική ενσωμάτωση ατόμων με αναπηρία και προστασία υδάτινων οικοσυστημάτων;

Η προτεινόμενη δράση μπορεί να είναι διαθεματική ή να απευθύνεται σε δύο διαφορετικές ομάδες -στόχο, ωστόσο θα πρέπει να επιλέξετε τη μία θεματική ενότητα στην οποία θα υποβάλετε την αίτησή σας (βλ. σελ. 9 στους όρους και προϋποθέσεις).

13. Αξιολογείται θετικότερα μία προτεινόμενη δράση εφόσον αφορά μια παραμεθόριο/νησιωτική περιοχή;

Όχι, δεν προβλέπεται κάποιο κριτήριο αξιολόγησης των αιτήσεων που να πριμοδοτεί την υλοποίηση δράσης σε παραμεθόριο ή νησιωτική περιοχή (βλ. σελ. 17 στους όρους και προϋποθέσεις). Ωστόσο, στον 8ο κύκλο του Προγράμματος υποστηρίζονται δράσεις που εμπίπτουν στη θεματική *Ενίσχυση Νησιωτικών και άλλων Παραθαλάσσιων Τοπικών Κοινωνιών*, με υποστήριξη από το Ίδρυμα Αθηνάς Ι. Μαρτίνου.

14. Πώς αποδεικνύουμε την ύπαρξη της κοινωνικής ανάγκης που προτείνουμε να καλυφθεί εάν δεν διαθέτουμε σχετικές έρευνες;

Μπορείτε να αξιοποιήσετε δεδομένα από πανελλαδικές ή διεθνείς έρευνες καθώς και δεδομένα και παρατηρήσεις από την δική σας εμπειρία στο πεδίο.

Όσο καλύτερα τεκμηριωμένη είναι η ανάγκη που στοχεύει να καλύψει η προτεινόμενη δράση, τόσο θετικότερα θα αξιολογηθεί το κριτήριο αυτό. Βλ. κριτήρια αξιολόγησης των αιτήσεων στους όρους και προϋποθέσεις σελ. 17.

15. Μία ΑΜΚΕ με έδρα την Αθήνα όπως εμείς, μπορούμε να υποβάλουμε πρόταση που θα έχει πεδίο δράσης εκτός της Αττικής;

Ναι, μπορείτε να έχετε πεδίο δράσης διαφορετικό από την περιοχή έδρας του φορέα. Σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις του προγράμματος, σελ. 9, μια δράση μπορεί να υλοποιείται εντός της ελληνικής επικράτειας, σε τοπικό, περιφερειακό ή εθνικό επίπεδο.

16. Πως μπορώ να μετρήσω και να εκτιμήσω το αποτέλεσμα μιας δράσης;

Θα πρέπει να θέσετε μετρήσιμους στόχους με βάση τη δυνατότητα του δικού σας φορέα.

17. Παρακαλούμε να μάς διευκρινίσετε στο θεματικό άξονα «Παιδί και Υγεία» ποιο θα είναι το ηλικιακό εύρος των παιδιών που θα καλύπτει.

Στη θεματική «Παιδί και Υγεία» υποστηρίζονται δράσεις που απευθύνονται σε παιδιά και εφήβους μέχρι την ενηλικίωση, δηλαδή τα 18 έτη.

18. Τι σημαίνει αυτοτέλεια της δράσης;

Αυτοτελής θεωρείται η δράση που ξεκινά και ολοκληρώνεται στο χρονικό πλαίσιο του προγράμματος (έως 8 μήνες), με την χρήση του συγκεκριμένου προϋπολογισμού (10.000ευρώ), και έχει σαφώς ορισμένα και μετρήσιμα αποτελέσματα σχετιζόμενα με το βασικό στόχο του προγράμματος που είναι η στήριξη «πρωτότυπων δράσεων μικρής κλίμακας και μέγιστου κοινωνικού αντικτύπου». Η δράση αυτή μπορεί να είναι είτε πιλοτικού χαρακτήρα είτε μέρος ενός ευρύτερου σχεδιασμού αρκεί να είναι αυτοτελής σύμφωνα με τον παραπάνω ορισμό.

19. Μπορεί μία ΑΜΚΕ με πολιτιστικούς σκοπούς να υποβάλει μία πρόταση η οποία να συνδέει τον πολιτισμό με μία κοινωφελή δράση, δηλαδή με μία από τις θεματικές;

Ναι, εφόσον η ΑΜΚΕ πληροί τις γενικές προϋποθέσεις επιλεξιμότητας των υποψήφιων οργανώσεων όπως ορίζονται στη σελ. 12 των όρων και προϋποθέσεων.

Ερωτήσεις οικονομικού αντικειμένου

20. Τα έξοδα διατροφής συμπεριλαμβάνονται στα έξοδα μετακίνησης;

Ναι, όταν αυτά πραγματοποιούνται στο πλαίσιο ενός ταξιδιού εκτός έδρας του φορέα.

21. Σε τι δαπάνες μπορεί να αφορά το ποσό των €909,09 ευρώ (έμμεσες δαπάνες);

Οι έμμεσες δαπάνες αφορούν δαπάνες λειτουργίας του οργανισμού (π.χ. ενοίκιο, λογαριασμοί ρεύματος, λογαριασμοί ύδρευσης, λογαριασμοί τηλεφώνων, λογαριασμοί κοινοχρήστων και ότι άλλο αφορά την λειτουργία του οργανισμού).

22. Μπορούμε να προτείνουμε μία δράση με προϋπολογισμό μικρότερο των 10.000 ευρώ;

Ο προϋπολογισμός της δράσης θα πρέπει να ανέρχεται στις 10.000 ευρώ ακριβώς.

- 23. Ένας συνεργάτης που θα πληρωθεί με μπλοκάκι (παροχής υπηρεσιών) εντάσσεται στις λοιπές δαπάνες;**
Ναι σωστά.
- 24. Το έντυπο "N" υποβάλλεται συνήθως τον Ιούνιο και τότε είναι που κάνουμε τους ισολογισμούς, απολογισμούς και ισοζύγιο. Για να αποδείξουμε ότι πληρούμε το κριτήριο σχετικά με το ύψος των εσόδων θα πρέπει να ζητήσουμε στους λογιστές μας να κάνουν ένα λογιστικό έγγραφο πριν την φορολογική δήλωση;**
Σωστά, θα πρέπει να είστε σε θέση να καταθέσετε τα προαναφερόμενα λογιστικά έγγραφα, όταν αυτά σας ζητηθούν, δηλαδή κατά το 3ο στάδιο της αξιολόγησης όπως αυτό ορίζεται στη σελίδα 19 των όρων και προϋποθέσεων.
- 25. Τα ποσά που θα συμπληρώσουμε στον προϋπολογισμό, θα συμπεριλαμβάνουν το ΦΠΑ;**
Εξαρτάται από το καθεστώς ΦΠΑ στο οποίο υπάγεται ο φορέας σας.
- 26. Μπορεί ένα μέλος ενός άτυπα συνεργαζόμενου φορέα να αμείβεται ως εξωτερικός συνεργάτης;**
Όχι, καθώς ο άτυπα συνεργαζόμενος φορέας συνεργάζεται με τον υποψήφιο φορέα για τους σκοπούς της δράσης χωρίς όμως να συμμετέχει οικονομικά στη δράση. Βλ. όροι και προϋποθέσεις σελ. 13.

Ερωτήσεις σχετικά με το πρόγραμμα ενδυνάμωσης ικανοτήτων

- 27. Οι υπηρεσίες ενδυνάμωσης ικανοτήτων, coaching, εκπαιδευτικά σεμινάρια κλπ., θα είναι διαθέσιμες μόνο για τους επιχορηγούμενους φορείς ή και για όσους υπέβαλαν αίτηση;**
Οι υπηρεσίες team mentoring και executive coaching απευθύνονται αποκλειστικά στους επιχορηγούμενους φορείς. Για τη συμμετοχή στα εκπαιδευτικά σεμινάρια καθώς και στις υπηρεσίες συμβουλευτικής σε νομικά και λογιστικά θέματα δίνεται προτεραιότητα στις επιχορηγούμενες οργανώσεις αλλά δίνεται πρόσβαση σε όλες τις ΟΚοιΠ.
- 28. Τι πρέπει να συμπληρώσουμε στο κριτήριο της ενδυνάμωσης ικανοτήτων;**
Στο αντίστοιχο πεδίο της αίτησης, επιλέγετε από την διαθέσιμη λίστα έναν ή περισσότερους τομείς, στους οποίους θεωρείτε ότι η οργάνωσή σας χρειάζεται ανάπτυξη. Εάν είναι βοηθητικό, για την εκτίμηση αναγκών οργανωσιακής ανάπτυξης του φορέα σας, μπορείτε να συμβουλευτείτε το δωρεάν εργαλείο αυτο-αξιολόγησης του Social Dynamo, <https://www.ngocapacitymap.gr/>.

Ερωτήσεις τεχνικής φύσεως

- 29. Πού βρίσκουμε την αίτηση που πρέπει να υποβάλουμε;**
Στη σχετική ανακοίνωση στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος Μποδοσάκη (<https://bit.ly/Simeia-stirixis-8os-kyklos>), στην ενότητα «downloads» θα βρείτε αναρτημένο το υπόδειγμα αίτησης συμμετοχής με όλα τα πεδία που θα χρειαστεί να συμπληρώσετε. Ωστόσο, η υποβολή της αίτησης γίνεται **μόνο** ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση των αντίστοιχων πεδίων στην Πύλη Προγραμμάτων του Ιδρύματος Μποδοσάκη:
<https://bodossaki.my.site.com/fundingprograms/s/login/?language=el>
- 30. Πού βρίσκουμε το template προϋπολογισμού;**

Στη σχετική ανακοίνωση στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος Μποδοσάκη (<https://bit.ly/Simeia-stirixis-8os-kyklos>), στην ενότητα «downloads» θα βρείτε αναρτημένο το υπόδειγμα προϋπολογισμού.

Λοιπές ερωτήσεις

31. Μέχρι πόσες αιτήσεις μπορούμε να υποβάλουμε;

Βλ. σελ. 14 στους όρους και προϋποθέσεις.

32. Ποιος είναι ο ρόλος του Ιδρύματος Μποδοσάκη στο Πρόγραμμα;

Το Ίδρυμα Μποδοσάκη αναλαμβάνει τον ρόλο του Συντονιστή του 8^{ου} κύκλου του Προγράμματος. Παράλληλα παρέχει μέσω του Social Dynamo, του NGO hub του Ιδρύματος Μποδοσάκη, τις υπηρεσίες ενδυνάμωσης ικανοτήτων στους επιχορηγούμενους φορείς.

33. Οι προτάσεις που συμπεριλαμβάνουν εταίρο αξιολογούνται θετικότερα;

Όχι. Αξιολογείται, όμως, η ανάλυση της αναγκαιότητας συνεργασιών με εταίρους ή άτυπους συνεργάτες για την υλοποίηση της προτεινόμενης δράσης και, εφόσον κρίνονται αναγκαίες, η συνεισφορά των συνεργασιών αυτών στην επίτευξη των στόχων της προτεινόμενης δράσης. (βλ. σελ. 18 τους όρους και προϋποθέσεις).

34. Εταίρος της δράσης μπορεί να είναι μόνο ένας (1);

Ναι, (βλ. σελ. 13 στους όρους και προϋποθέσεις).

35. Η επιστολή πρόθεσης συνεργασίας από τον άτυπο συνεργάτη είναι προαιρετική ή υποχρεωτική;

Εφόσον η πρότασή σας εγκριθεί για χρηματοδότηση, και πριν τη συμβασιοποίηση, θα σας ζητηθεί να προσκομίσετε επιστολή πρόθεσης συνεργασίας από τον (τους) άτυπα συνεργαζόμενο φορέα (συνεργαζόμενους φορείς).

36. Το ποσοστό συμμετοχής του εταίρου καθορίζεται από τον φορέα;

Στην αίτησή σας θα πρέπει να είναι ξεκάθαρη η κατανομή των εργασιών και του προϋπολογισμού μεταξύ φορέα υλοποίησης και εταίρου. Το ποσοστό συμμετοχής του εταίρου θα πρέπει να είναι ισορροπημένο να προκύπτει η ανάγκη συμμετοχής του και η προστιθέμενη αξία της συνεργασίας με αυτόν.

37. Μπορεί να υποβληθεί αίτηση ταυτόχρονα και στο ανοικτό πρόγραμμα δωρεών του Ιδρύματος Μποδοσάκη;

Δεν υπάρχει κάποια διένεξη σε αυτό. Οι αιτήσεις αξιολογούνται ανεξάρτητα στο κάθε πρόγραμμα σύμφωνα με τα κριτήριά του.

38. Αν ένας φορέας δεν έχει λάβει χρηματοδότηση στο παρελθόν και δεν διαθέτει έμμισθο προσωπικό παρά μόνο εθελοντές, πως μπορεί να αποδείξει ότι μπορεί να υλοποιήσει τη δράση;

Το Πρόγραμμα απευθύνεται σε μικρές και μεσαίες οργανώσεις που πολλές φορές λειτουργούν μόνο με εθελοντές και χωρίς έσοδα. Σε αυτή την περίπτωση θα πρέπει να δώσετε έμφαση στον προσεκτικό σχεδιασμό και στη ρεαλιστικότητα της προτεινόμενης δράσης.

